



Informazioni generali

Titolo progetto IT	Percorsi di rigenerazione per andare oltre la sostenibilità		
Titolo progetto DE	Pfade der Regeneration, um über die Nachhaltigkeit hinauszugehen		
Acronimo	REGENERATE		
Data inizio previsto	01/09/2023	Trimestre inizio previsto	2023-Q3
Data fine prevista	31/12/2025	Trimestre fine previsto	2025-Q4
Numero giorni	852		
Obiettivo strategico	OS 4 - Un'Europa più sociale e inclusiva attraverso l'attuazione del pilastro europeo dei diritti sociali		
Priorità	3 - Turismo sostenibile e culturale		
Obiettivo specifico	RSO4.6 - Rafforzare il ruolo della cultura e del turismo sostenibile nello sviluppo economico, nell'inclusione sociale e nell'innovazione sociale		
Tipologia di azione	3. Sviluppo, adozione e trasferimento di tecnologie, di know-how e di buone pratiche		
Ambito di intervento prioritario	28 - Applicazione di tecnologie e know how allo sviluppo del turismo sostenibile e culturale		
Codice progetto	ITAT-46-010		
Partenariato	Si		
Creazione proposta progettuale	04/04/2023 - Mario Gabriele Massarutto		

Classificazioni

Tipologia di intervento	171 - Rafforzamento della cooperazione con i partner sia all'interno sia al di fuori dello Stato membro
Forma di sostegno	01 - Sovvenzione
Meccanismo di erogazione territoriale	32 - Altre tipologie di territori interessati
Attività economica	17 - Turismo, servizi di alloggio e di ristorazione
Strategia macroregionale	02 - Strategia per la regione alpina



Riassunto

IT

REGENERATE è un progetto che ambisce ad andare oltre il concetto di sostenibilità turistica, per sviluppare una maggiore consapevolezza nei territori in cui si opera e mettere in piedi un processo di coinvolgimento attivo di tutto il tessuto sociale nella creazione di un'offerta turistica che risponda esattamente alle esigenze espresse dalla comunità e dall'ambiente naturale circostante. La logica di intervento prevede: il WP1 assicurerà l'efficace gestione e coordinamento progettuale e un'adeguata diffusione dei risultati; il WP2 consisterà nell'analisi e nel monitoraggio dell'impatto delle politiche turistiche finora implementate, con una riflessione specifica sui cambiamenti correlati all'ottenimento di una certificazione di sostenibilità come il GSTC; il WP3 favorirà il prosieguo nel percorso evolutivo della governance delle destinazioni partner, grazie alla condivisione di buone pratiche, lo sviluppo di un toolkit di sostenibilità e la pianificazione di una strategia di comunicazione coordinata; infine, attraverso il WP4 le 4 destinazioni cercheranno concretamente di andare oltre alla sostenibilità, sperimentando un innovativo percorso di co-creazione dell'offerta turistica che vedrà le comunità locali, nello specifico i giovani, come protagonisti assoluti.

DE

REGENERATE ist ein Projekt, das über das Konzept der touristischen Nachhaltigkeit hinausgeht, um in den in Anspruch genommenen Gebiete, das Bewusstsein zu stärken und einen Prozess der aktiven Beteiligung der Gesellschaft an der Schaffung eines Tourismusangebots, das genau auf die von der Gemeinschaft und der Umwelt geäußerten Bedürfnisse eingeht. Die Maßnahme beansprucht 4 WP: WP1 wird ein effizientes Projektmanagement und eine effiziente Koordinierung sowie eine angemessene Verbreitung der Ergebnisse sicherstellen; WP2 wird aus der Analyse und der Überwachung der Auswirkungen der bisher umgesetzten Tourismuspolitiken bestehen, wobei ein besonderes Augenmerk auf Veränderungen im Zusammenhang mit der Erlangung einer Nachhaltigkeitszertifizierung, wie dem GSTC, gelegt wird; WP3 wird, unter Berücksichtigung der Ergebnisse der durchgeführten Analysen, die bessere Entwicklung der Governance der Partnerdestinationen fördern, dank des Best-Practice-Austauschs, der Entwicklung eines Nachhaltigkeits-Toolkits und der Planung einer koordinierten Kommunikationsstrategie; schließlich werden die vier Destinationen durch das WP4 konkret versuchen, über die Nachhaltigkeit hinauszugehen und eine innovative Mitgestaltung des Tourismusangebots zu erproben, bei dem die lokalen Gemeinschaften, insbes

EN

REGENERATE is a project that aims to go beyond the concept of tourism sustainability, to develop greater awareness in the territories in which it operates and set up a process of active involvement of the entire social structure in the creation of a tourism offer that responds exactly to the needs expressed by the community and the surrounding natural environment. The intervention logic envisages 4 WP: WP1 will ensure effective project management and coordination, as well as adequate dissemination of results; WP2 will consist in analyzing and monitoring the impact of tourism policies implemented to date, with a specific reflection on changes related to obtaining a sustainability certification such as the GSTC; taking into account the results of the analyses carried out, WP3 will foster the further evolution of the governance of the partner destinations, thanks to the sharing of good practices, the development of a sustainability toolkit and the planning of a coordinated communication strategy; finally, through WP4 the four destinations will concretely try to go beyond sustainability, experimenting an innovative pathway of co-creation of the tourism offer that will see the local communities, specifically the young people, as the absolute protagonists.

Elenco dei Partner

Ruolo	Area	NUTS3	Denominazione	Forma giuridica	Referente
LP	FVG	ITH42	Consorzio di Promozione Turistica del Tarvisiano, di Sella Nevea e di passo Pramollo	Privato	Claudia Gioitti
PP1	KAR	AT212	NLW Tourismus Marketing GmbH	pubblico	Markus Brandstätter
PP2	BLZ	ITH10	SOCIETA' COOPERATIVA TURISTICA ALTA BADIA	Privato	Max Nagler
PP3	VEN	ITH36	ETIFOR SRL SOCIETA' BENEFIT	Privato	Diego Gallo

LP - Dettaglio Partner



Dati generali

ID IDM (cod.org) 100003932 (346)	Denominazione Consorzio di Promozione Turistica del Tarvisiano, di Sella Nevea e di passo Pramollo	Indirizzo Via Roma	Civico 14
CAP 33018	Comune Tarvisio	Sito web www.tarvisiano.org	
Partita IVA 01666840309	Forma giuridica Privato	Natura giuridica 1.5.10 - Consorzio di diritto privato	

Regime IVA

IVA Compensabile	Dettagli IVA Si precisa che il Consorzio di Promozione Turistica del Tarvisiano, di Sella Nevea e del passo Pramollo detrae integralmente l'IVA.
----------------------------	---

Contatti

Soggetto con potere di firma Mario Gabriele Massarutto	Referente Claudia Gioitti <i>Telefono: 04282392</i> <i>E-mail: gioitti@tarvisiano.org</i>
--	---



Motivazione e contributo del partner

Quali competenze ed esperienze tematiche dell'organizzazione sono rilevanti per il progetto?

Il Consorzio di Promozione Turistica del Tarvisiano, di Sella Nevea e di Passo Pramollo vanta oltre 30 anni di esperienza nella realizzazione di progetti di marketing turistico, piani di promozione e comunicazione, campagne di advertising, commercializzazione del prodotto turistico ed organizzazione di eventi. Costituito nel 1989 ed operativo dal 1990, con l'obiettivo di promuovere il comprensorio che si estende da Chiusaforte fino a Tarvisio, oggi può contare su 2 amministrazioni comunali, 49 soggetti privati portatori di interessi diffusi, e 5 soggetti associativi o del terzo settore, che costituiscono la base sociale della DMO. A titolo esemplificativo si citano alcune delle attività realizzate dal Consorzio negli anni: 1996-2021 ha predisposto ogni anno un progetto di marketing e di comunicazione, social e ufficio stampa per l'area del Tarvisiano; 2004-06 ha realizzato 3 piani annuali di marketing e si è occupato dell'ideazione e del posizionamento del prodotto italiano denominato Italy Golf&More, con piani marketing, comunicazione e campagne online e offline; 2012-22 ha predisposto i piani di marketing e comunicazione del prodotto internazionale Alpe Adria Trail; 2000-22 si è occupato dell'ideazione e della gestione dei contenuti, della promozione, diffusione e commercializzazione della Holiday Card; 2002-14 si è occupato dei piani marketing e di comunicazione del prodotto turistico integrato Playing Together con i partner Regione Carinzia e Slovenia; Nel 2015 ha realizzato il piano di marketing e comunicazione Open Leader per il territorio del Gemonese e Tarvisiano; Nel 2016 ha realizzato il progetto di sviluppo turistico e marketing "Antica Contea" per i Comuni di Gorizia, Cormons e Gradisca D'Isonzo; 2018-20 ha supportato la presentazione del progetto Pisu "Family Urban Facilities" Marketing Territoriale per il Comune di Tarvisio; Dal 2021 ad oggi si è occupato del piano marketing territoriale per la Comunità di Montagna del Gemonese; 2020-21 ha realizzato 3 piani marketing con media planning per il Comune di Tarvisio. Per quanto concerne le manifestazioni si ricordano infine gli eventi nazionali e internazionali organizzati: format manifestazione enogastronomica Ein Prosit, No Borders Music Festival, oltre all'organizzazione di eventi sportivi: 2 coppe del mondo di snowboard, 1 campionato italiano MTB, 3 gran Premi Giovanissimi, oltre a decine di eventi quali raduni, congressi e convegni.

Se applicabile, descrivere l'esperienza dell'organizzazione nella partecipazione e/o gestione di progetti cofinanziati dall'UE o di altri progetti internazionali.

Il Consorzio vanta una consolidata esperienza maturata nella gestione di diversi progetti comunitari ed ha una primaria e positiva valutazione da parte degli istituti bancari con cui opera in termini di affidamenti per supportare i progetti in fase di presentazione. Più precisamente, nell'ambito della Programmazione Interreg IV-A Italia-Austria Il Consorzio ha partecipato attivamente al progetto che ha visto nascere l'Alpe Adria Trail, il cammino di lunga percorrenza che porta dalle Alpi, partendo dal Großglockner in Austria, fino al Mare Adriatico. Nella medesima programmazione il Consorzio ha lavorato in sinergia anche con il Veneto nella gestione del progetto Score, rivolto al miglioramento della governance turistica locale. Nella Programmazione Interreg V-A Italia-Austria, il Consorzio ha preso parte attiva ad otto progettualità tra cui: MADE Malga & Alm Desired Experience, GOVERNANCE, TOURISM AND NATURE, BIKE NAT, Itinerari ciclabili per la valorizzazione del patrimonio naturale e culturale, OnTour Girovagare Consapevole, WoM365 World of Mountains, AATT Alpe Adria trail's Tale, WoB World of Bike e GREENTIM Green Tourism in the Mountains. Le progettualità hanno permesso il raggiungimento di evidenti miglioramenti a livello di governance locale, nonché di valorizzazione del patrimonio naturalistico e culturale locale, oltre ad un discreto incremento nella qualità e nella sostenibilità del prodotto turistico, anche con riferimento all'offerta transfrontaliera.

Contributi in natura

Costo imprenditore
No

Lavoro volontario
No

Elenco dei PP Associati (AP)

ID	Denominazione	Area	NUTS0	NUTS3
AP0139	PromoTurismoFVG	FVG	(UE) ITALIA	ITH44



PP1 - Dettaglio Partner

Dati generali

ID IDM (cod.org) 1000008424 (574)	Denominazione NLW Tourismus Marketing GmbH	Indirizzo Wulfeniaplatz	Civico 1
CAP 9620	Comune -	Sito web www.nlw.at	
Partita IVA ATU45044009	Forma giuridica pubblico	Natura giuridica 2.7.54 - Ente per il turismo	

Regime IVA

IVA Compensabile	Dettagli IVA NLW detrae integralmente l'IVA
----------------------------	--

Contatti

Soggetto con potere di firma Markus Brandstätter	Referente Markus Brandstätter Telefono: 004367684649029 E-mail: markus.brandstaetter@nlw.at
--	---

Motivazione e contributo del partner

Quali competenze ed esperienze tematiche dell'organizzazione sono rilevanti per il progetto?

NLW Tourismus Marketing GmbH è la società di marketing che si occupa del comprensorio di Nassfeld-Pressegger See, Lesachtal e Weissensee. Il compito della NLW è quello di svolgere il marketing turistico per i dieci comuni membri della Carinzia sud-occidentale (Hermagor-Pressegger See, Weissensee, Stockenboi, Lesachtal, Kötschach-Mauthen, Kirchbach, Dellach, Gitschtal, St. Stefan e Feistritz) e per Karnische Incoming GmbH (KIG). La regione servita è suddivisa in tre aree: Nassfeld-Pressegger See, Lesachtal e Weissensee. Sia in inverno che in estate questa regione si attesta tra le aree di vacanza più varie e diversificate delle Alpi. NLW Tourismus Marketing GmbH è di proprietà di un totale di 10 comuni delle regioni di Nassfeld-Pressegger See, Lesachtal e Weissensee, nonché dalla Carnic Incoming GmbH, ed è ben equipaggiata finanziariamente e in termini di personale per gestire i progetti dell'UE. Attualmente lavorano per la società di marketing un totale di 11 dipendenti, con personale esperto e competente che partecipa attivamente ai progetti dell'UE.

Se applicabile, descrivere l'esperienza dell'organizzazione nella partecipazione e/o gestione di progetti cofinanziati dall'UE o di altri progetti internazionali.

NLW ha acquisito molta esperienza con la partecipazione a progetti dell'UE come il progetto LEADER "Escursioni a lunga distanza sulle orme dei mulattieri" nel 2020-2022 e i progetti INTERREG "Via Julia Augusta", "356 Days World of Mountains and Lakes", FReD come strumento di escursione" e "Emotionway". NLW apporta queste sue esperienze nel gruppo di lavoro. Essendo una regione direttamente confinante con l'Italia, ci sono molti contatti personali e relazioni con la regione vicina, che saranno molto importanti per l'attuazione del progetto transfrontaliero.



ITAT-46-010
Proposta progettuale
REGENERATE

Interreg
Italia-Österreich



Co-funded by
the European Union

Contributi in natura

Costo imprenditore

No

Lavoro volontario

No

Elenco dei PP Associati (AP)

Nessun PP associato (AP) inserito

PP2 - Dettaglio Partner

Dati generali

ID IDM (cod.org) 1000156843 (1013)	Denominazione SOCIETA' COOPERATIVA TURISTICA ALTA BADIA	Indirizzo STR. COL ALT	Civico 36
CAP 39033	Comune Corvara in Badia - Corvara	Sito web www.altabadia.org	
Partita IVA 00716160213	Forma giuridica Privato	Natura giuridica 1.4.20 - Società cooperativa diversa	

Regime IVA

IVA Compensabile	Dettagli IVA La Società Cooperativa Turistica Alta Badia detrae l'IVA pertanto i costi relativi a tutte le attività sono indicati al netto dell'IVA.
----------------------------	---

Contatti

Soggetto con potere di firma
CHRISTIAN PESCOLLDERUNGG

Referente
Max Nagler
Telefono: 00390471847037
E-mail: max.nagler@altabadia.org



Motivazione e contributo del partner

Quali competenze ed esperienze tematiche dell'organizzazione sono rilevanti per il progetto?

La Cooperativa Turistica Alta Badia rappresenta da ormai più di 50 anni tutti le strutture ricettive, ristoranti, bar, artigiani, imprese e liberi professionisti della destinazione e ha sviluppato esperienza nel campo del management di destinazione turistica. Nell'ultimo periodo in particolare, l'organizzazione ha assunto un ruolo sempre più operativo anche in settori non collegati direttamente alla ricettività. Infatti, le attività aggiuntive della cooperativa si sono sviluppate anche nel settore della manutenzione ambientale (sentieri, parchi, infrastrutture), abbellimento paesaggistico, monitoraggio e analisi flussi turistici, accompagnamento delle strutture nel percorso di adattamento digitale, e specialmente nella comunicazione e pr. Anche a livello politico la Cooperativa è sempre presente e in contatto con tutte le varie istituzioni ed è un punto d'incontro per gli stakeholder della zona. Esegue quindi anche un ruolo centrale nel dialogo fra i vari settori economici. Anche l'ambito culturale e sociale, è al centro delle attività della Cooperativa, che si assume il compito di comunicare e sostenere le attività del luogo.

Anche in ottica di questa diversificazione delle aree di attività, la destinazione ha voluto intraprendere il percorso di destinazione certificata in termini di sostenibilità. Nel agosto 2022, dopo un percorso lungo un anno di documentazione e studio dei vari criteri, ha ottenuto quindi la certificazione GSTC.

La Cooperativa funge anche da centro di competenza per i suoi associati (oltre 700) per tematiche digitali, amministrative, assistenza agli ospiti e molto altro.

Un altro aspetto importante è l'organizzazione di eventi, manifestazioni, progetti ed escursioni. Sono oltre 200 gli eventi organizzati in una singola stagione estiva.

Per finire, la Cooperativa Alta Badia si trova in un territorio molto particolare, che è quello dei "Ladini", popolo con la sua lingua riconosciuta, che cresce parlando ormai 4 lingue (ladino, italiano, tedesco, inglese), e che è un mix tra la cultura italiana e quella tedesca. La storia e cultura che abbiamo da raccontare sono molto forti e interessano molto al pubblico, e per certi versi viene anche percepito affascinante, perché è circondato dalla maestosità delle Dolomiti (patrimonio Unesco), e curato dal popolo con impegno e cuore. Per questo è importantissimo preservare questa cultura e lavorare quindi in quest'ottica.

Se applicabile, descrivere l'esperienza dell'organizzazione nella partecipazione e/o gestione di progetti cofinanziati dall'UE o di altri progetti internazionali.

La Cooperativa non ha ancora esperienza in questo campo, ma negli ultimi anni ci siamo informati e tramite attività di networking abbiamo incontrato altre destinazioni che lavorano su questi progetti e siamo contenti di aver trovato un LP molto competente e dei PP con i quali poter sviluppare nuove strategie e progetti futuri.

Contributi in natura

Costo imprenditore

No

Lavoro volontario

No

Elenco dei PP Associati (AP)

ID	Denominazione	Area	NUTS0	NUTS3
AP0136	Alta Badia Brand Società Consortile a Responsabilità Limitata	BLZ	(UE) ITALIA	ITH10



ITAT-46-010
Proposta progettuale
REGENERATE

Interreg
Italia-Österreich



Co-funded by
the European Union

Dati generali

ID IDM (cod.org) 1000156904 (1010)	Denominazione ETIFOR SRL SOCIETA' BENEFIT	Indirizzo Piazza Alcide De Gasperi	Civico 41
CAP 35131	Comune Padova		
Partita IVA 04570440281	Forma giuridica Privato	Natura giuridica 1.3.20 - Società a responsabilità limitata	

Regime IVA

IVA Compensabile	Dettagli IVA Etifor S.r.l. detrae l'IVA pertanto i costi relativi a tutte le attività sono indicati al netto dell'IVA.
----------------------------	---

Contatti

Soggetto con potere di firma
MAURO MASIERO

Referente
Diego Gallo
Telefono: 00393298928829
E-mail: diego.gallo@etifor.com



Motivazione e contributo del partner

Quali competenze ed esperienze tematiche dell'organizzazione sono rilevanti per il progetto?

Etifor mette a disposizione del partenariato una consolidata esperienza e passione nel settore turismo sostenibile e dello sviluppo locale dei territori montani e rurali, spaziando dalla definizione e piani di gestione delle destinazioni turistiche, alla certificazione del turismo sostenibile attraverso il Global Sustainable Tourism Council (GSTC), la produzione di materiale di comunicazione e divulgazione nell'ambito del turismo sostenibile, cicloturismo e turismo sportivo, dall'attivazione delle reti di operatori nei territori rurali fino alla definizione e monitoraggio dei prodotti turistici. Per il progetto Etifor si avvarrà di un team multidisciplinare di esperti interni all'azienda: tecnici turistici, comunicatori, facilitatori, progettisti dello sviluppo locale.

Con riferimento al progetto REGENERATE emerge la necessità da parte partenariato di ricevere assistenza riguardo agli aspetti sinteticamente riassunti di seguito:

- Sviluppare la metodologia funzionale alla redazione del piano di monitoraggio delle politiche turistiche di sostenibilità che tengano conto degli impatti sull'ambiente e sulle condizioni socio-economiche delle comunità locali;
- Predisposizione di strumenti di comunicazione e di diffusione delle buone pratiche che siano in grado di valorizzare le specificità dei temi affrontati dal progetto;
- Progettazione dei processi di co-design per la definizione delle esperienze rigenerative.

Se applicabile, descrivere l'esperienza dell'organizzazione nella partecipazione e/o gestione di progetti cofinanziati dall'UE o di altri progetti internazionali.

Nel territorio turistico di riferimento, Etifor è stato coinvolto nei seguenti progetti:

- World of Mountains (Interreg V A Italia-Austria 2014-2020): WoM365 – 365 Days World of Mountain), in cui Etifor ha accompagnato la destinazione turistica transfrontaliera Tarvisio-Nassfeld in un percorso di certificazione di sostenibilità secondo lo standard del Global Sustainable Tourism Council (GSTC). Il percorso ha visto una fase di raccolta evidenze e redazione dei dossier di certificazione, di animazione territoriale e di supporto all'audit.
- GoToNATURE | GOVERNANCE, TOURISM AND NATURE (Interreg V Italia-Austria 2014-2020), progetto volto a migliorare la qualità dell'offerta turistica locale in cui Etifor ha fornito il supporto tecnico nello sviluppo di prodotti turistici per la valorizzazione delle risorse naturali e culturali, coinvolgendo cittadini e attori economici in un'idea comune di gestione sostenibile della destinazione turistica.
- ON TOUR - "Girovagare consapevole" (Interreg V A Italia-Austria 2014-2020), con cui Etifor ha accompagnato alcune strutture ricettive del territorio verso l'adozione di pratiche di gestione sostenibile, secondo lo standard per il turismo sostenibile definito dal Global Sustainable Tourism Council.

In ambito transfrontaliero, oltre ai già citati progetti Interreg V Italia-Austria World of Mountains, GoToNATURE e ON TOUR, le progettualità rilevanti portate avanti da Etifor sono state:

- Coordinamento per conto di VeGAL e azioni tecniche del progetto Interbike, volto alla realizzazione di una rete ciclistica sul territorio transfrontaliero accompagnata da un'infrastruttura e da una rete intermodale (Interreg Ita-Slo 2007-13).
- VeGAL Interbike II Italia-Slovenia 2017: consulenza dedicata al cicloturismo sostenibile lungo l'area costiera veneziana realizzata con il Gruppo di Azione Locale (VeGAL).

In ambito internazionale e parzialmente extra-UE, Etifor è stato coinvolto nel progetto CROSSDEV - Cultural Routes for Sustainable Social and economic Development in Mediterranean (2019-2022). Il progetto mirava alla creazione di percorsi di turismo sostenibile attorno alle risorse culturali e naturali in tre destinazioni del Mediterraneo. Etifor è stato consulente esterno del Ministero della Cultura (MiC), per la sistematizzazione dei Piani di Sviluppo Locale e l'implementazione di metodologie partecipative per lo sviluppo degli itinerari. Infine, Etifor può vantare numerose e varie esperienze in progetti HORIZON ed Erasmus.

Contributi in natura

Costo imprenditore

No

Lavoro volontario

No



ITAT-46-010
Proposta progettuale
REGENERATE

Interreg
Italia-Österreich



Co-funded by
the European Union

Elenco dei PP Associati (AP)

ID	Denominazione	Area	NUTS0	NUTS3
AP0172	Fondazione DMO Dolomiti Bellunesi	VEN	(UE) ITALIA	ITH33



Obiettivo generale

Obiettivo generale

Il progetto muove da una presa di consapevolezza delle destinazioni turistiche rispetto alle responsabilità di trovare un nuovo bilanciamento fra economia e natura, flussi turistici e sostenibilità per i residenti. Partendo da un'analisi e da una valutazione dell'impatto ambientale e socio-economico del turismo nelle destinazioni montane partner, il progetto mira alla progettazione e promozione di un turismo attento non solo agli equilibri ambientali ed ecologici, in cui la natura diventa uno stakeholder chiave nel fare turismo, ma ad un modello che ha l'obiettivo di riportare le comunità locali al centro della prospettiva turistica. L'autenticità caratterizzerà la nuova offerta, fatta di esperienze immersive che permettono lo scambio di visioni e culture senza intaccare però il futuro delle destinazioni ospitanti. Attraverso il progetto si ambisce ad andare oltre alla sostenibilità sperimentando degli approcci al turismo rigenerativo, non limitandosi quindi a preservare lo status quo e non creare danno, ma puntando a rigenerare il contesto in cui si opera, intraprendendo un viaggio lungo e costante verso la creazione di relazioni mutuamente benefiche tra tutte le parti del sistema territorio.

Rilevanza, contesto

Quali sono le sfide territoriali comuni che saranno affrontate dal progetto?

Descrivere perché il progetto è necessario nell'area del programma e quale rilevanza ha il progetto per l'area del programma in termini di sfide e opportunità comuni.

L'area di programma possiede un patrimonio naturalistico e culturale molto ricco, determinante per la definizione dell'identità e della qualità dell'offerta. Tale patrimonio costituisce una risorsa dal punto di vista economico ed un elemento di attrazione turistica che contribuisce a creare lavoro e reddito. In un periodo in cui l'economia globale ha subito un fortissimo rallentamento, il turismo, infatti, sembra non conoscere crisi, se non quella strettamente legata ai risvolti del cambiamento climatico. Risulta allora imprescindibile la presa di coscienza delle destinazioni di dover costruire un modello più efficiente di gestione del sistema territorio, che permetta una lenta ma costante transizione verso un turismo capace non solo di conservare, ma di risanare il valore delle specificità naturalistiche, sociali e culturali. In questo contesto il partenariato a identificato diverse sfide ed opportunità comuni, tra le quali:

1. Individuare la capacità di carico turistica delle destinazioni di progetto per garantire allo stesso tempo la soddisfazione dei turisti e la preservazione dell'ambiente fisico, economico e socio-culturale;
2. Fare chiarezza e sensibilizzare rispetto al tema della sostenibilità turistica, in risposta al fenomeno del Greenwashing, evidenziando il valore di percorsi di sostenibilità di qualità, che prevedono un approccio olistico e richiedono un impegno nell'ambito della sostenibilità ambientale, socio-economica, culturale e all'interno della governance turistica;
3. Sviluppo e promozione di un'offerta turistica innovativa, competitiva e che rappresenti le esigenze espresse dal territorio;
4. Promozione di un concetto nuovo di turismo che, attraverso un approccio ecosistemico, metta al centro la natura, i territori e le comunità quali stakeholder protagonisti del proprio sviluppo.
5. Risaltare la transfrontalierità del progetto, quale aspetto che permette di valorizzare un'area ricca di esperienza stimolando la crescita reciproca attraverso lo scambio di buone pratiche e di innovazione.

In che modo il progetto affronta le sfide e/o le opportunità comuni identificate e quali sono le novità dell'approccio adottato dal progetto?

Descrivere le nuove soluzioni che saranno sviluppate durante il progetto e / o le soluzioni esistenti che saranno adottate e implementate durante il progetto. Descrivere anche come l'approccio vada oltre la pratica esistente nel settore / area del programma / nei territori partecipanti.



Per rispondere alle sfide territoriali che accomunano le 4 aree di progetto e nello specifico alla mitigazione dell'impatto turistico, si prevederà dapprima la realizzazione di un'attenta analisi volta alla quantificazione e classificazione delle conseguenze dei flussi per ciascun territorio partner (WP2). Al termine dell'analisi si evidenzieranno specificità e punti in comune alle diverse aree, con l'obiettivo di adottare delle strategie di mitigazione condivise. In risposta alla necessità di sensibilizzare il mercato, oltre ai portatori di interesse locali, rispetto al concetto di sostenibilità turistica, si prevederà di intervenire attraverso la creazione di una strategia di comunicazione transfrontaliera (WP3), che sia allineata con lo schema di certificazione internazionale GSTC (riconosciuto dal UNWTO). La strutturazione di un percorso partecipativo innovativo (WP4) coinvolgerà gli attori del territorio nella pianificazione di un'esperienza turistica, che porterà l'attenzione sulle comunità e il contesto naturalistico quali componenti principali di questo nuovo prodotto. La partecipazione attiva delle comunità locali nella co-gestione del sistema territorio costituirà sicuramente motivazione di fiducia e stimolo a rimanere sul territorio per le più giovani generazioni con difficoltà ad integrarsi sul mercato del lavoro nelle aree di montagna.

Grazie alla cooperazione transfrontaliera il progetto intende creare occasioni di confronto e sviluppo di un nuovo concetto di turismo, attraverso lo scambio di esperienze, buone pratiche e competenze diversificate, elementi chiave per generare innovazione ad alto impatto ambientale, sociale ed economico. L'approccio ecosistemico adottato permetterà di stimolare la crescita della cultura del turismo, portando ad un'accelerazione del concetto stesso di sostenibilità. La complessità dei territori rappresenta una sfida e allo stesso una opportunità che se affrontata attraverso una governance multilivello può generare valore positivo per i territori in un'ottica di lungo periodo.

Per quale motivo è necessaria la cooperazione transfrontaliera per raggiungere gli obiettivi e i risultati del progetto?

Spiegare perché gli obiettivi del progetto non possono essere raggiunti in modo efficiente se si agisce solo a livello nazionale, regionale o locale e descrivere i vantaggi che derivano ai partner del progetto, ai gruppi di destinatari o all'area del progetto / area del programma attraverso un approccio transfrontaliero.

Il sistema turistico delle regioni alpine deve far fronte alla minaccia del cambiamento climatico, che impatterà in maniera importante i delicati equilibri dell'ambiente montano, comportando un radicale cambiamento dei paradigmi esistenti. La portata comune di questa difficoltà e della necessità di reinventarsi non può prescindere da una logica di cooperazione transfrontaliera, ma anzi dovrebbe andare oltre ed ambire ad un livello di engagement globale. L'adozione di un approccio più ampio per la risoluzione di macro problematiche riguardanti la sostenibilità dell'offerta turistica, può portare allo sviluppo di soluzioni più lungimiranti di quelle dei singoli territori, attraverso un costruttivo confronto e scambio di conoscenze. L'approccio transfrontaliero gioverà inoltre il percorso di progettazione del nuovo prodotto turistico rigenerativo, mentre l'adozione di una strategia di comunicazione transfrontaliera permetterà un posizionamento più forte ed una sensibilizzazione più efficace del sistema turistico rispetto all'importanza di una fruizione ambientalmente e socialmente sostenibile del territorio.

Chi trarrà valore aggiunto dai risultati del progetto?

(Ente/Amministrazione pubblica, Impresa turistica, Associazione turistica, Altro)



Imprese e associazioni turistiche: a tutte le imprese ed associazioni turistiche del territorio verrà data la possibilità di fruire degli strumenti del toolkit di sostenibilità (WP3.3). Inoltre, verranno coinvolte attivamente nei workshop di accelerazione delle idee (WP4.2) e potranno partecipare a tutti gli incontri di presentazione dei risultati progettuali.

Ente/amministrazione pubbliche:

- le Amministrazioni Comunali locali verranno coinvolte attivamente ai tavoli di lavoro e, soprattutto, nella fase finale del processo partecipativo per verificare la fattibilità delle idee co-create. I partner associati, tutti appartenenti alla sfera del pubblico, potranno promuovere i risultati ottenuti attraverso il progetto e farli propri, prevedendo una potenziale replicazione del percorso in ulteriori destinazioni regionali.

Ente/Istituzione per il turismo: agli enti territoriali istituzionali, in parte già rappresentati dagli stessi partner associati, verrà data la possibilità di acquisire i nuovi concetti turistici e modelli sviluppati affinché possano riproporli all'interno delle proprie progettualità e, potenzialmente, replicare il percorso di REGENERATE in ulteriori località.

Altri:

Popolazione del territorio - Le comunità locali, e nello specifico i giovani residenti dei 4 comprensori turistici, saranno i protagonisti del WP4 e verranno invitati a partecipare attivamente ai laboratori di co-creazione ed accelerazione. Inoltre, le comunità locali rientreranno indirettamente tra i destinatari delle attività di sensibilizzazione rispetto al tema della sostenibilità e potranno godere dei benefici generati nell'aria, grazie al miglioramento del sistema turistico locale.

Scuole - I studenti degli istituti turistici superiori verranno invitati a partecipare alle attività di co-creazione delle idee e potranno beneficiare dell'attività di informazione realizzata durante gli incontri e i laboratori.

La compartecipazione al tavolo di lavoro di portatori di interesse che rappresentano l'intero ecosistema turistico garantirà un'armonizzazione del metodo di lavoro, una migliore collaborazione e, potenzialmente, un più coordinato e proficuo piano di investimenti futuri.

In che modo il progetto contribuisce a strategie e politiche più ampie?

Si prega di indicare a quali strategie e piani contribuirà il progetto.

Il progetto è coerente con le linee di indirizzo nazionali (PNRR Componente 3 della Missione 1: digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo) e regionali, nell'ottica di costruire un futuro verde, digitale, inclusivo, che permetta di adottare incrementalmente un modello di sviluppo orientato a promuovere l'uso efficiente delle risorse, approdando ad un nuovo equilibrio socio-economico. È conforme alla strategia UE per il turismo sostenibile (GREEN DEAL), all'Agenda 2030 delle Nazioni Unite e ai principi del Transition Pathway for Tourism visto l'obiettivo di ribaltare il sistema di governance turistica, attraverso un coinvolgimento più attivo di tutto l'ecosistema, permettendo di tradurre in iniziative turistiche concrete le esigenze effettivamente espresse dal territorio in cui si opera. Il progetto è in linea con la strategia macroregionale EUSALP, che mira a promuovere un uso sostenibile delle risorse naturali e culturali (Pil3), sostenendo inoltre le imprese e promuovendo l'occupazione (Pil1). È coerente il piano strategico del Turismo della Regione FVG mediante il quale viene valorizzato il Turismo Slow e conforme alla strategia per le aree interne. Nell'ambito della programmazione Interreg Italia/Austria, il presente progetto è conforme agli obiettivi della Strategia, così come alle linee guida della nuova Strategia CLLD 2021-27 dell'area HEurOpen. Il progetto si allinea con le strategie della provincia di Bolzano "Südtirol Klima Plan 2040" e "TourisMut" volte a promuovere e sviluppare nuove strategie di sostenibilità e gestione, oltre alla riduzione delle emissioni Co2, oltre alla protezione culturale e sociale. Infine è coerente con il Piano Strategico del Turismo Veneto (PSTV) 2022-2024, che si focalizza, tra le altre cose, su un approccio trasversale alla progettazione e alla gestione del turismo che tenga conto della complessità dell'ecosistema turistico; inoltre, spinge sull'importanza di rafforzare il management delle destinazioni, sull'innovazione di un'offerta ormai matura e sull'ottenimento di certificazioni di sostenibilità in ottica strategica.

Di quali sinergie con progetti UE del passato o attuali e altri progetti o iniziative si avvarrà il progetto?



Il progetto presenta diverse sinergie con altri progetti in corso a livello locale, interregionale e comunitario. Più precisamente l'idea progettuale si è sviluppata come naturale prosieguo dei progetti Interreg Italia-Austria WoM365-365 Days World of Mountains e GREEN TIM, avvalendosi dell'esperienza che ha portato con successo il Tarvisiano (LP) ed Hermagor-Presegger See (PP1) all'ottenimento della certificazione come prima destinazione transfrontaliera sostenibile secondo i criteri enunciati dal Global Sustainable Tourism Council, con l'obiettivo di intensificare l'impegno profuso per lo sviluppo di un modello di governance turistica più sostenibile e rispettosa dell'ambiente e delle comunità locali. Il suddetto riconoscimento internazionale GSTC è quanto accomuna anche la realtà dell'Alta Badia (PP2), che insieme al Tarvisiano è entrata a far parte ufficialmente del GSTC Italian Working Group, un gruppo di lavoro coordinato da Etifor (PP3) che ha come obiettivo quello di promuovere a livello nazionale un turismo sempre più sostenibile non solo dal punto di vista ambientale, ma anche dal punto di vista socio-economico. Sono molte le progettualità che a livello locale presentano sinergie con REGENERATE, quali ad esempio il progetto di ricerca della Regione FVG "Zero Waste e Sostenibilità Turistica" che il Consorzio supporta, i progetti "Nos Ladins", "EGA, l'acqua delle Dolomiti" e "Stop con gusto" promossi in Alta Badia e le iniziative "Alta Badia Climate Plan" e "Fataman". Infine verranno create diverse sinergie con il progetto "Natürlich Wir", il quale ha come obiettivo quello di promuovere la sostenibilità di tutta la regione di Hermagor-Presegger See e che ha portato all'ottenimento della nomina di regione turistica più sostenibile d'Austria da parte del Ministero federale dell'Ambiente. Il PP3 vanta invece una collaborazione decennale nel bellunese, supportandolo in varie progettualità. Tra queste citiamo: affiancamento tecnico alla DMO Dolomiti per l'attuazione del Piano di Marketing Territoriale; assistenza tecnica al Consorzio Dolomiti Prealpi per lo sviluppo del progetto di valorizzazione del Monte Avena, lo sviluppo di un marchio d'area Valbelluna, o la co-creazione di percorsi cicloturistici in Valbelluna. Da citare infine il servizio di assistenza tecnica, gestionale e metodologica per le attività di sviluppo turistico di destinazione nell'ambito del progetto Interreg Italia-Austria "GOVERNANCE TOURISM (GOTONATURE)".

In che modo il progetto si basa su conoscenze già disponibili?

Descrivere l'esperienza / conoscenza da cui attinge il progetto e altre conoscenze disponibili che il progetto utilizza.

Le attività previste dal progetto rappresentano il prosieguo di una collaborazione precedentemente instaurata, sempre grazie alle opportunità create dalla Programmazione Interreg Italia-Austria (2014-2021), e che è persistita ed anzi si è rafforzata ed implementata ulteriormente nell'ultimo anno. Più precisamente, il Consorzio del Tarvisiano ed Hermagor Presegger See hanno intrapreso, con il supporto di Etifor, un importante percorso per l'ottenimento della certificazione in qualità di prima destinazione turistica transfrontaliera sostenibile secondo i criteri del GSTC. Dopo oltre un anno di lavoro le due destinazioni sono riuscite con successo ad ottenere il riconoscimento nella primavera 2021 e sono entrate, gradualmente, a far parte di un network sempre più forte di destinazioni turistiche virtuose, all'interno del quale fa parte anche l'Alta Badia, accomunate dalla volontà di rendersi protagoniste di un importante cambiamento nella gestione dell'ecosistema turistico. E' in quest'ambito che le 4 regioni hanno e stanno maturando le competenze relative al tema della sostenibilità, con specifico riferimento agli aspetti ambientali, socio-economici e culturali, oltre che a livello di governance. E' cominciato in questo modo uno scambio continuo di buone pratiche, anche a livello transfrontaliero, per la risoluzione di problematiche comuni. REGENERATE rappresenta l'opportunità di consolidare questo rapporto di collaborazione e di mettere a disposizione del territorio del Bellunese, le conoscenze e competenze acquisite finora dagli altri partner. Infine il PP3, metterà a disposizione del progetto competenze tecniche nel settore turismo sostenibile e dello sviluppo locale dei territori montani e rurali, spaziando dalla definizione e piani di gestione delle destinazioni turistiche, alla certificazione del turismo sostenibile attraverso il Global Sustainable Tourism Council (GSTC) e alla gestione di processi partecipativi multistakeholder. Etifor possiede ampia esperienza nei territori di riferimento del progetto, mettendo a disposizione del progetto le conoscenze del contesto utili alla programmazione e realizzazione delle attività nei tempi previsti.

Partenariato

Descrivere la struttura del partenariato e spiegare perché questi partner sono necessari per implementare il progetto e per raggiungere gli obiettivi del progetto e in che misura vi è una sufficiente capacità tecnica amministrativa e finanziaria. Descrivere il contributo di ogni partner al progetto.

Descrivere la prevista cooperazione per lo sviluppo e l'attuazione del progetto (criteri di cooperazione ai sensi dell'art. 23 (4) del Regolamento n. 2021/1059) e spiegare la collaborazione del personale e/o finanziaria nel progetto.



I partner progettuali possiedono le competenze tecniche, amministrative e organizzative e le dotazioni finanziarie necessarie a garantire il raggiungimento dei risultati previsti. Ciascun partner, inoltre, dispone di competenze professionali specifiche che saranno messe a disposizione dell'intero partenariato.

- Il LP Consorzio di Promozione Turistica del Tarvisiano vanta una consolidata esperienza maturata in oltre 32 anni di attività nello sviluppo e promozione di prodotti turistici ed eventi, oltre che nella gestione di innumerevoli progetti nazionali e comunitari. Negli anni ha sviluppato progettualità in sinergia con la DMO regionale PromoTurismoFVG, ma anche con gli uffici turistici delle vicine Austria e Slovenia.
- Il PP1 NLW è un partner che opera con successo da molti anni nell'ambito del marketing turistico e del destination management in una delle destinazioni turistiche più rinomate di tutta l'Austria. Negli ultimi anni ha puntato allo sviluppo di iniziative di turismo sostenibile, ottenendo insieme al Tarvisiano, la certificazione come destinazione sostenibile GSTC.
- Il PP2 Cooperativa Turistica Alta Badia metterà le proprie competenze di management turistico a disposizione del partenariato, soprattutto con riferimento alle buone pratiche di recente realizzazione nell'ambito della manutenzione ambientale, della valorizzazione della cultura locale, nonché di monitoraggio ed analisi dei flussi turistici;
- Il PP3 Etifor detiene una comprovata esperienza professionale nell'ambito del turismo sostenibile, in particolare nella gestione dello schema GSTC e destination management; nell'innovazione di prodotto e nello sviluppo di pratiche di progettazione partecipata. A questo si aggiunge un'ampia esperienza e conoscenza dei territori di riferimento del progetto.
- I 4 partner associati infine parteciperanno supporteranno il lavoro di monitoraggio e analisi, prenderanno parte alle iniziative per lo scambio di buone pratiche portando ad esempio ulteriori realtà virtuose da loro rappresentate e garantiranno la loro partecipazione ai tavoli di lavoro per lo sviluppo e sperimentazione di nuove proposte di turismo rigenerativo.

Risultati - Indicatori di risultato

RCR84	Definizione				8,00
	Organizzazioni che cooperano a livello transfrontaliero dopo la conclusione di un progetto				
	Unità di misure	Milestones	Target (a livello di programma)	Contributo del progetto	
	Organizzazioni	0	15	Si	

Descrizione contributo progetto

Il partenariato è composto da quattro partner e 4 partner associati rappresentanti 4 regioni di progetto, ovvero: Friuli Venezia Giulia, Veneto, Alto Adige e Carinzia. Il consorzio si contraddistingue per l'elevata competenza tecnica sia in materia di gestione e promozione turistica che nell'ambito delle conoscenze legate al tema della sostenibilità e più completamente alla sua componente ambientale, socio-economica e culturale. Il livello di cooperazione transfrontaliera si esplicita nella molteplicità di progetti ed offerte turistiche comuni già esistenti, come ad esempio la promozione della destinazione turistica transfrontaliera Tarvisiano-Hermagor World of Mountains, i prodotti turistici ITA-AUT-SLO come la +Card Holiday, l'Alpe Adria Trail oppure la Ciclovía Alpe Adria Radweg, i progetti conclusi su temi affini come GoToNATURE (focus Valbelluna-Tarvisiano-Salisburghese). REGENERATE permetterà la realizzazione di nuove e più innovative esperienze transfrontaliere e porrà le basi per l'ulteriore sviluppo di affinità e progettualità future. Infatti, grazie ai risultati delle analisi svolte nell'ambito del WP2, verranno evidenziate diverse opportunità, alcune da cogliere subito e alle quali dare risposta attraverso il progetto, ma altre che potrebbero diventare protagoniste di future iniziative congiunte (come ad esempio il tema della mobilità turistica, che merita un focus a sé stante). Benchè non siano formalmente partner di progetto per problematiche legate ad impedimenti amministrativi, verranno coinvolti attivamente anche partner scientifici (università) sul versante austriaco per condividere in parallelo la metodologia di analisi (WP2) e l'approccio innovativo di co-creazione del prodotto turistico rigenerativo(WP4).

Principi orizzontali



Sviluppo sostenibile

Descrivere in che misura il progetto sia capace di generare ricadute positive anche di lungo periodo sul contesto ambientale in particolare che contributo viene dato dal progetto al principio dello sviluppo sostenibile, tenendo conto degli obiettivi di sviluppo sostenibile delle Nazioni Unite, dell'accordo di Parigi e del principio "Do No Significant Harm" (DNSH - non arrecare danni significativi).

Positivo

(Sviluppo territoriale integrato)

Il progetto mira a generare ricadute positive sui territori di intervento adottando una visione ecosistemica di lungo periodo, volta a mettere il territorio e le comunità al centro dello sviluppo del contesto ambientale. L'obiettivo che il progetto si pone è quello di andare oltre il concetto di DNSH, attraverso la pianificazione di esperienze turistiche create in maniera sartoriale a partire dalle caratteristiche del territorio stesso e dai bisogni ambientali, culturali e socio-economici che qui emergono. In tal senso, il progetto propone una azione di monitoraggio delle politiche ambientali e socio-economiche sviluppate negli ultimi anni nell'ambito del turismo (con cui parte delle destinazioni coinvolte nel progetto hanno già familiarità grazie alla certificazione GSTC) permettendo di avere una fotografia soddisfacente del livello di sostenibilità della destinazione. L'elemento innovativo risiede nel contributo che il progetto dà con i propri risultati all'ampliamento del concetto di sostenibilità, permettendo di fare un passo ulteriore in questa direzione. Il lavoro di monitoraggio infatti, attraverso la definizione di strategie per il miglioramento continuo della propria performance in termini di sostenibilità, porta alla creazione di valore aggiunto sui territori di riferimento. Allo stesso tempo, il concetto di Turismo Rigenerativo, da cui parte la presente proposta progettuale, muove i propri passi da una idea di design partecipativo, in cui i diversi soggetti interessati sono coinvolti attivamente nella definizione di possibili soluzioni, diventando essi stessi generatori di nuovo valore culturale, sociale, economico sul territorio. A tal fine, il progetto prevede azioni di capacity building con giovani e (non) del luogo con l'obiettivo di trasmettere strumenti di sviluppo e gestione del turismo secondo una visione che vada oltre il concetto di sostenibilità tipicamente inteso. Le comunità locali coinvolte, infatti, verranno accompagnate da professionisti del settore nell'acquisizione di competenze necessarie alla prosecuzione delle progettualità anche al termine del progetto stesso. A rafforzamento di questo obiettivo, il Toolkit di sostenibilità (WP3) è stato pensato come strumento di informazione e accompagnamento per le strutture del territorio.

Parità di genere

Focalizzazione sulle questioni di genere

Tutte le attività previste dal progetto sono in linea con le direttive europee e nazionali nell'ambito delle pari opportunità e della non discriminazione e tengono conto, nello specifico, dei principi del gender mainstreaming previsti dal Trattato di Amsterdam e dalla conseguente legislazione. In particolare, ci si conformerà a tale principio orizzontale nella selezione e nella gestione del personale interno impiegato nel progetto, nelle procedure di selezione dei fornitori/consulenti esterni nonché, soprattutto, nei processi decisionali e nella comunicazione interna ed esterna a livello formale e materiale. Inoltre il progetto promuoverà indiscriminatamente la sensibilizzazione e l'informazione rispetto al tema della sostenibilità, cercando di colmare quello che le ricerche moderne definiscono l'Eco-gender gap, ovvero una netta differenza di consapevolezza ambientale e di comportamento ecologico tra uomini e donne, le quali sembrerebbero essere decisamente più sensibili e attente al tema ambientale. I principi di parità di genere e non discriminazione saranno tenuti particolarmente in considerazione nel coinvolgimento dei partecipanti al percorso di capacity building (WP4), garantendo, indistintamente, la massima partecipazione possibile da parte di tutti gli operatori del territorio. Inoltre, in un'ottica di sensibilizzazione e informazione alla comunità allargata, gli stessi temi saranno trattati nel percorso di capacity building sul turismo rigenerativo.



Pari opportunità

Positivo

Il progetto applica i principi di pari opportunità e della non discriminazione all'implementazione delle attività amministrative, non solo nella selezione e gestione del personale o nelle procedure di selezione di fornitori esterni, bensì anche all'interno delle attività di partenariato, ponendo particolare attenzione agli aspetti linguistici (ad esempio con la possibilità di utilizzare servizi di traduzione o interpretariato o in ogni caso di poter comunicare nella propria madrelingua), garantendo a tutti i partner e agli attori coinvolti le medesime possibilità di partecipazione. Inoltre, il perseguimento dell'inclusività rientra nella componente sociale del concetto di sostenibilità che si intende promuovere attraverso il progetto, che prevede che i benefici della crescita economica debbano essere condivisi ampiamente, senza lasciare indietro nessuno e soddisfacendo i bisogni del presente senza compromettere le generazioni future. Nello sviluppo delle attività, il progetto tiene conto delle caratteristiche dei territori in cui si intende operare, in particolare aree montane a rischio spopolamento. Secondo i principi di pari opportunità sostenuti anche dall'Unione Europea, il progetto intende offrire un incentivo alle nuove generazioni per acquisire conoscenze, abilità e competenze per il proprio sviluppo professionale, oltre che per rafforzare l'impegno civico nello sviluppo di un futuro più sostenibile, inclusivo e digitale. I laboratori di capacity building sul Turismo rigenerativo (WP4) si rivolgono alle giovani persone interessate o già impegnate nell'ambito del turismo, con l'obiettivo di creare spazi adeguati di coinvolgimento attivo della comunità allargata, sulla base dei diversi interessi e competenze che ogni soggetto porta.

Management

Come è coordinato il progetto?

Chi è responsabile del coordinamento del progetto? Esiste un coordinatore principale del progetto o le strutture di gestione sono condivise tra i partner? Quali sono le strutture e i processi di gestione (ad esempio, gruppi tematici, responsabili dei WP)? Come funziona la comunicazione interna?

Il progetto prevede un'azione specifica dedicata al coordinamento progettuale. Inoltre in fase di stesura della proposta i WP e le singole azioni sono state suddivise tra tutti i partner coerentemente con le competenze tecniche di ognuno e garantendo un'equa spartizione delle responsabilità. Per quanto riguarda il coordinamento il LP si occuperà della gestione generale del progetto, attraverso la costituzione di una struttura amministrativa che permetta un puntuale avanzamento delle attività previste. Più precisamente, durante il Kick Off Meeting verranno istituiti il Comitato di Coordinamento, che presieduto dal LP si riunirà con cadenza almeno semestrale, oltre allo Steering Committee (per gli aspetti progettuali e finanziari) e il Technical Committee (per questioni tecniche). Durante il KoM ciascun partner nominerà almeno un rappresentante affinché prenda parte ai sopra menzionati organi di controllo. Inoltre, il LP presenterà una serie di procedure per standardizzare l'approccio operativo del progetto, come, ad esempio, il processo decisionale, la comunicazione, il workplan di progetto per il monitoraggio dell'avanzamento fisico e finanziario, le attività di rendicontazione, ecc.

Oltre agli incontri in presenza e all'utilizzo di un costante dialogo via e-mail, la comunicazione interna verrà garantita attraverso la creazione e gestione di strumenti operativi che si affideranno all'uso delle più opportune ed efficaci tecnologie quali cloud, social intranet, conference calls, database comune ed help desk.

Quali misure si intende intraprendere per assicurare la qualità del progetto?

Descrivere approcci e processi specifici, nonché partner responsabili. Come viene gestita la gestione dei rischi/problemi? Se si sta pianificando una valutazione del progetto, descrivere qui lo scopo e l'ambito.



Per garantire che il progetto soddisfi le sue aspettative di qualità e che, quindi, tutti gli output prefissati vengano raggiunti entro i termini e nelle modalità prestabilite, si prevedrà un piano di monitoraggio e valutazione della qualità, quale attività integrante del WP1. Più precisamente, il LP coordinerà il tavolo di lavoro per la definizione degli obiettivi di controllo della qualità e delle procedure di garanzia di quest'ultima nell'ambito dell'attività previste nel WP1 (1.1), identificando insieme ai partner puntuali indicatori di qualità, come ad esempio: il completamento dei WP e delle azioni pianificate entro i termini, il numero di partecipanti ai workshop, il numero di partecipanti alle visite transfrontaliere, il numero di partecipanti ai laboratori di co-creazione, il numero di attori esterni partecipanti al tavolo di presentazione delle idee di turismo rigenerativo, il numero di nuovi prodotti, il numero di partecipanti agli eventi promozionali, ecc. Il piano di monitoraggio e valutazione della qualità metterà in relazione gli obiettivi e i risultati attesi con gli indicatori specifici, i dati, le fonti, gli strumenti e i soggetti responsabili del coordinamento e dell'implementazione delle attività. L'attività di monitoraggio raccoglierà dati su ogni fase del processo di attuazione, oltre che sull'attività complessiva. I dati raccolti saranno elaborati, analizzati e sintetizzati in brevi relazioni da condividere e commentare con il partenariato, per verificare i punti di forza e di debolezza e migliorare il processo. I dati di monitoraggio supporteranno anche la valutazione interna in corso dei risultati raggiunti. La valutazione della qualità del progetto avverrà inoltre mediante il coinvolgimento di stakeholder esterni, attraverso la somministrazione di questionari per misurare il gradimento e la soddisfazione dei partecipanti agli incontri previsti nel WP3 e W4.

Quali attività di comunicazione si intendono realizzare per comunicare efficacemente il progetto?

Chi coordina la comunicazione del progetto e come si garantisce che tutti i partner siano coinvolti? In che modo la funzione di comunicazione aiuterà a diffondere i risultati del progetto? Si prega di notare che tutte le attività di comunicazione dovrebbero essere incluse nel pacchetto di lavoro 1 come parte integrante del progetto. Tali informazioni non devono essere ripetute qui.

Il PP1 si occupa da anni dell'attività di marketing e promozione dei nove comuni che compongono la destinazione turistica di Hermagor Pressegger See, una delle località più rinomate dell'arco alpino, con 1.680.312 presenze registrate nel 2022. In considerazione della sua consolidata esperienza il PP1 è stato incaricato di coordinare le azioni 2.1 e 3.2, ovvero la predisposizione di una strategia di comunicazione di progetto e di una strategia di comunicazione transfrontaliera, le quali verranno sviluppate coinvolgendo tutti i partner progettuali. Più precisamente il PP1 coordinerà la stesura delle strategie, ma ciascun partner si occuperà di implementare delle azioni di comunicazione sul proprio territorio, coerentemente con quanto previsto dalle strategie a monte. Le strategie di comunicazione garantiranno che il progetto, i suoi risultati e le nuove esperienze di turismo rigenerativo vengano promosse e divulgate a livello interregionale e transfrontaliero in maniera coordinata, utilizzando una comunicazione chiara ed univoca, che rafforzerà la portata comunicativa delle azioni.

Come sarà organizzata la gestione finanziaria del progetto e la rendicontazione delle attività e del budget? Descrivete l'approccio all'interno del partenariato e nei confronti delle autorità del programma.

Definire le responsabilità, le scadenze nei flussi finanziari, i processi di reporting, i trasferimenti relativi al progetto, le restituzioni, ecc.

La gestione finanziaria del progetto verrà coordinata dal LP che attiverà un help desk (telefonico, via e-mail, via conference call) a supporto dei partner per ogni questione relativa alla rendicontazione delle spese. In occasione del KoM verrà inoltre costituito un organismo di controllo denominato Steering Committee responsabile delle questioni finanziarie, al quale parteciperà attivamente un rappresentante per partner e che si riunirà con cadenza almeno semestrale. Un'efficace gestione finanziaria verrà garantita anche attraverso la preparazione di prospetti, costantemente aggiornati, per monitorare l'avanzamento della spesa di tutti i partner progettuali. I prospetti verranno presentati in occasione del KoM e verranno messi a disposizione del partenariato attraverso la piattaforma open source dedicata all'archiviazione condivisa dei documenti progettuali. I partner, infine, si accorderanno in occasione del KoM rispetto alle procedure da seguire in caso si rendessero necessarie modifiche progettuali, ivi incluse le variazioni finanziarie, quali ad esempio procedure scritte per approvare proposte di modifica, previo parere della rispettiva Unità di Coordinamento Regionale, riunioni straordinarie di partenariato per discutere specifici problemi, ritardi, ecc.

Effetti duraturi

Proprietà



Descrivere chi fornirà supporto finanziario e istituzionale per gli output/servizi (ad es. strumenti) sviluppati dal progetto e descrivere come questi output/servizi saranno integrati nel lavoro delle organizzazioni competenti.

Attraverso il progetto si prevede di favorire la creazione di un tavolo di lavoro transfrontaliero permanente, compartecipato da tutti i partner progettuali, ivi inclusi quelli associati, che ben rappresentano nell'insieme gran parte delle competenze turistiche dei territori del Tarvisiano, di Hermagor-Preseggger See e dell'Alta Badia. Con riferimento al territorio del Bellunese, è intenzione del partenariato di estendere l'invito al tavolo anche alle ulteriori organizzazioni territoriali più operative unite sotto la guida della DMO Dolomiti. Il know-how progettuale, i nuovi approcci e modelli verranno trasferiti agli enti e alle organizzazioni del turismo affinché possano apprendere i nuovi concetti ed integrarli all'interno delle proprie programmazioni. Strumenti più concreti come il toolkit, invece, verrà messo a disposizione di tutti gli operatori dell'area transfrontaliera e per favorirne l'utilizzo verrà presentato con un evento informativo aperto e sarà scaricabile dai siti internet dei partner di progetto. Il sostegno finanziario e istituzionale è assicurato dal LP e da tutti i partner di progetto, ivi inclusi quelli associati, che comparteciperanno al raggiungimento dei risultati e alla massima diffusione di quest'ultimi anche attraverso mezzi finanziari propri.

Descriva come e da chi verranno utilizzati i Suoi prodotti / servizi dopo la fine del progetto.

Alcuni prodotti / servizi dovrebbero essere utilizzati dai gruppi interessati (partner del progetto o altri) dopo il periodo del progetto per avere un effetto duraturo sull'area del programma e sulla popolazione. Descrivere come e da chi verranno utilizzati i prodotti / servizi dopo la fine del progetto.

Tutti i risultati delle azioni progettuali verranno adeguatamente promossi dai partner di progetto, attraverso un'importante attività di comunicazione e disseminazione coordinata. Più precisamente, ciascun pacchetto di lavoro (WP) prevede la realizzazione di azioni specifiche che porteranno alla concretizzazione di output tangibili (analisi, report, workshops, incontri, laboratori, toolkit di sostenibilità prodotti turistici) e intangibili (competenze tecniche, metodi di lavoro, buone pratiche, strategie). Le attività nel complesso avranno ricadute positive sulle singole destinazioni, ma anche a livello regionale e su scala più ampia a livello transfrontaliero. I diversi portatori di interesse godranno dei benefici progettuali a breve termine, come nel caso della messa a disposizione di un toolkit di sostenibilità per esempio, ma anche a lungo termine, grazie al percorso di evoluzione della destinazione che, potenzialmente, porterà ad un miglioramento degli equilibri dell'ecosistema e quindi ad un innalzamento della qualità dell'offerta. La replicabilità degli approcci e dei metodi di lavoro, così come la trasferibilità degli strumenti, verrà garantita anche tramite la traduzione multilingue (tedesco/italiano/inglese) degli output più rilevanti. A questo proposito, si menziona l'evento transfrontaliero di presentazione dei risultati che si terrà a conclusione del progetto.

Trasferibilità

Alcuni degli output / servizi forniti possono essere adattati o sviluppati per essere utilizzati da altri segmenti di pubblico o in altre aree. Cosa verrà fatto per assicurare che i gruppi interessati siano consapevoli dei risultati e possano utilizzarli?

Sulla scorta delle esperienze virtuose dei partner progettuali nell'ambito del destination management e della sostenibilità, il progetto prevede lo sviluppo di un nuovo modello di progettazione partecipata che integri il concetto di rigenerazione applicato al turismo (WP4), potenzialmente replicabile in qualsiasi altro contesto territoriale. Il medesimo percorso che verrà proposto nei 4 territori partner, infatti, condurrà alla progettazione di prodotti di turismo rigenerativo differenziati poiché rispecchieranno le specificità dei singoli contesti in cui sono stati concepiti. L'analisi comparativa dell'impatto ambientale, socio-economico e culturale (WP2) delle 4 regioni di programma, permetterà di ottenere un'immagine piuttosto chiara e concreta delle criticità e delle opportunità che caratterizzano le realtà dell'arco alpino. Anche lo scambio di buone pratiche (WP3), i laboratori e le iniziative sperimentali di co-creazione (WP4) di nuove offerte turistiche incentrate sulle comunità locali, costituiranno degli esempi virtuosi di implementazione dei principi di sostenibilità che potranno sicuramente fungere da stimolo per tutti i territori caratterizzati dalle stesse sfide. Infine, attraverso l'attività di comunicazione, tutti i risultati raggiunti attraverso le attività progettuali verranno promossi per agevolare la massima diffusione e condivisione dell'esperienza progettuale.



Attività e WP

WP 1	Titolo WP Project management e comunicazione		
	Inizio pianificato WP 2023-Q3	Conclusione prevista WP 2025-Q4	Totale costi € 164.863,00

Descrizione IT

L'obiettivo del WP è di garantire la corretta gestione tecnica, amministrativa e finanziaria delle attività ed assicurare un'adeguata comunicazione volta a promuovere il progetto di cooperazione e i relativi output. Tutti i partner di progetto (PP) collaboreranno alla gestione e al coordinamento delle attività sotto la guida del lead partner (LP) e del Comitato di Coordinamento che si comporrà di un rappresentante per ogni PP. Il WP prevedrà inoltre la realizzazione di una strategia di comunicazione condivisa per assicurare la massima diffusione delle attività per raggiungere in maniera efficace sia gli attori e gli enti istituzionali preposti alla promozione turistica del territorio che un pubblico più vasto.

WP1 - LP

Attività 1.1

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
1.1	2023-Q3	2025-Q4	€ 48.342,00
Titolo attività Project management			
Descrizione delle attività			
<p>Il coordinamento progettuale sarà garantito dal LP, che vanta notevole esperienza nella gestione di progetti finanziati nell'ambito della Programmazione Interreg Italia-Austria, attraverso l'utilizzo di metodologie e strumenti che garantiranno la realizzazione delle attività, il rispetto delle tempistiche e delle scadenze e l'ottimale gestione del partenariato. Più specificatamente si prevede la realizzazione delle seguenti attività: 1. Coordinamento e gestione amministrativa ● redazione di un workplan aggiornato, da presentare in occasione nel KoM, contenente la definizione di ruoli, responsabilità e scadenze da rispettare da parte di ogni partner; ● costituzione del Comitato di Coordinamento, composto da un rappresentante per ogni PP, presieduto dal LP con funzioni di controllo e supervisione che si riunirà ogni sei mesi; ● nomina di un referente amministrativo ed uno finanziario per PP; ● archivio media condiviso per i documenti che riguardano il progetto; ● Predisposizione di report intermedi di monitoraggio semestrali, redatti con il supporto di esperti esterni; 2. Gestione finanziaria ● i PP prepareranno i propri report tecnici e finanziari, secondo la tempistica indicata dal Programma; ● il LP avrà la responsabilità di preparare i report tecnici e finanziari del progetto e le richieste di rimborso con il supporto dei PP che contribuiranno fornendo informazioni sulle attività svolte e sulle spese sostenute. 3. Monitoraggio della qualità del progetto ● il WP prevedrà l'elaborazione di un piano di valutazione della qualità, intermedio e di fine progetto, per fornire un giudizio oggettivo sui risultati conseguiti. Il risultato del monitoraggio verrà presentato e discusso con tutti i partner. Verrà infine attivato un Help Desk a supporto dei PP per ogni questione relativa all'avanzamento fisico e finanziario delle attività, ivi inclusa la rendicontazione.</p>			



Costi attività - servizi esterni
 € 33.000,00

Descrizione importo previsto IT

Costo relativo ai servizi di assistenza tecnico-amministrativa e di coordinamento, al servizio di assistenza giuridica per la predisposizione delle gare, e al servizio di traduzione

Costi attività - attrezzature
 € 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - infrastrutture
 € 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - personale
 € 15.342,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	60	€ 3.342,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Un'unità di personale direttivo a supervisione delle attività e delle procedure di affidamento

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	200	€ 7.200,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Un project manager responsabile del coordinamento e della gestione progettuale.

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	160	€ 4.800,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Un'unità di personale amministrativo per la registrazione, gestione e rendicontazione delle spese

Attività 1.2

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
1.2	2023-Q3	2025-Q4	€ 25.108,00
Titolo attività			
Comunicazione			
Descrizione delle attività			
Il Consorzio del Tarvisiano, coerentemente con la strategia di comunicazione di progetto, redatta dal PP1, si impegnerà nell'implementazione di attività di comunicazione di vario genere volte a promuovere il progetto ed i suoi output (ufficio stampa, redazionali, ecc)			



Costi attività - servizi esterni
€ 20.000,00

Descrizione importo previsto IT

Budget per la realizzazione di attività di comunicazione quali: ufficio stampa, impostazione grafica di materiale promozionale, social media marketing, ecc.

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - personale
€ 5.108,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	40	€ 2.228,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Direttore a supervisione delle attività

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	80	€ 2.880,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Project Manager responsabile della gestione ed implementazione dell'attività

WP1 - PP1

Attività 1.1

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
1.1	2023-Q3	2025-Q4	€ 18.696,00
Titolo attività			
Project management			
Descrizione delle attività			
Il Partner garantirà la corretta attuazione delle attività di propria responsabilità previste dal progetto presentato e l'adempimento degli obblighi stabiliti nel contratto di partenariato. In fase di avvio del progetto costituirà il proprio gruppo di lavoro e garantirà la partecipazione alle riunioni del Comitato di coordinamento con un proprio rappresentante. Si impegnerà a informare immediatamente il LP circa lo stato di avanzamento del progetto (fisico e finanziario) e circa le eventuali situazioni che potrebbero rallentare o impedire la realizzazione delle attività previste. Si impegnerà a rispettare le scadenze per la presentazione dei report di avanzamento, le previsioni di spesa e gli adempimenti previsti dal Programma.			



Costi attività - servizi esterni
 € 15.000,00

Descrizione importo previsto IT

Designazione dei responsabili di progetto e finanziari, partecipazione e organizzazione di riunioni periodiche, sviluppo del piano di lavoro interno alla propria azienda, presentazione di relazioni periodiche di rendicontazione, preparazione di rapporti di monitoraggio e valutazione.

Costi attività - attrezzature
 € 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - infrastrutture
 € 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - personale
 € 3.696,00

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	56	€ 2.016,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

L'amministratore delegato di NLW Tourism Marketing assumerà la guida di questo progetto e sarà responsabile della sua attuazione.

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	56	€ 1.680,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Un dipendente di NLW Tourismus Marketing GmbH assisterà la direzione nell'attuazione delle misure previste

Attività 1.2

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
1.2	2023-Q3	2025-Q4	€ 13.470,00
Titolo attività			
Comunicazione			
Descrizione delle attività			
Le attività previste nel Work Package 1.2 includono l'implementazione di attività di pubbliche relazioni, la produzione di pubblicazioni sul progetto, e misure di marketing. Il PP1 curerà la stesura della strategia di comunicazione del progetto che tutti i partners seguiranno per la realizzazione delle attività di comunicazione sul proprio territorio. Le attività di pubbliche relazioni comprenderanno, tra le altre, l'organizzazione e la gestione di almeno una conferenza stampa. Inoltre il progetto sarà presentato attraverso i media digitali e in occasione di eventi informativi. Un piano di comunicazione e una brochure del progetto saranno redatti e promossi come pubblicazioni sul progetto.			



Costi attività - servizi esterni
 € 12.000,00

Descrizione importo previsto IT
 Costi stimati sulla base di indagini di mercato

Costi attività - attrezzature
 € 0,00

Descrizione importo previsto IT
 -

Costi attività - infrastrutture
 € 0,00

Descrizione importo previsto IT
 -

Costi attività - personale
 € 1.470,00

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	20	€ 720,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
 L'amministratore delegato di NLW Tourismus Marketing assumerà la guida di questo progetto e sarà responsabile della sua attuazione.

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	25	€ 750,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
 Un dipendente di NLW Tourismus Marketing GmbH assisterà la direzione nell'attuazione delle misure previste

WP1 - PP2

Attività 1.1

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
1.1	2023-Q3	2025-Q4	€ 22.135,50
Titolo attività			
Project management			
Descrizione delle attività			
La Cooperativa Turistica Alta Badia, in qualità di PP2 garantisce la propria responsabilità amministrativa, istituisce un gruppo di lavoro interno al fine di sviluppare e seguire il progetto, si impegna inoltre a partecipare a tutti gli incontri e riunioni di coordinamento tramite i propri rappresentanti/dirigenti. Insieme al LP e al PP è comune la volontà di instaurare un rapporto di informazione continua sull'andamento dei progetti in essere, al fine di garantire il conseguimento degli obiettivi prefissati. L'attività completa di reporting delle singole iniziative verrà svolta diligentemente nel corso dell'avanzamento dei progetti.			



Costi attività - servizi esterni
€ 18.000,00

Descrizione importo previsto IT

La Cooperativa si avvale di un supporto giuridico (5000) per la predisposizione delle gare, come anche di un supporto amministrativo (10000) per la rendicontazione e reportistica del progetto. Un budget è stato stanziato inoltre per le traduzioni/interpretariato.

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - personale
€ 4.135,50

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	15	€ 835,50

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 dirigente con il compito di supervisione del progetto

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	50	€ 1.800,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 project manager per il coordinamento del progetto e diretto contatto con tutti i LP e PP

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	50	€ 1.500,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 persona amministrativa di supporto al Project manager per l'attività di coordinamento

Attività 1.2



Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
1.2	2023-Q3	2025-Q4	€ 6.598,50
Titolo attività Comunicazione			
Descrizione delle attività Il PP2 si impegna ad effettuare un'efficace attività di comunicazione capillare del progetto sia nei confronti dei propri associati ed operatori, che verso l'esterno, mediante l'utilizzo delle proprie risorse interne oltre ad avvalersi di network e canali di comunicazione locali e nazionali. Nel dettaglio, ma non a titolo esaustivo: - Roll-Up/materiale informativo cartaceo - Presenza su sito web e canali social ufficiali - Comunicati stampa/articoli - cartacei e digitali - Comunicazione in eventi ed appuntamenti istituzionali			

Costi attività - servizi esterni
€ 5.000,00

Descrizione importo previsto IT
produzione di materiali cartacei/digitali e di promozione volti all'informazione del progetto

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - personale
€ 1.598,50

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	5	€ 278,50

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 dirigente per la supervisione delle attività di comunicazione

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
10	20	€ 720,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 project manager per il coordinamento della comunicazione

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	20	€ 600,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 persona amministrativa a supporto del project manager



WP1 - PP3

Attività 1.1

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
1.1	2023-Q3	2025-Q4	€ 21.042,00
Titolo attività Project management			
Descrizione delle attività Il PP3 collabora alla realizzazione del WP 1.1 nelle attività previste dalla gestione di progetto, garantendo un buon livello di coordinamento con il LP e gli altri Partner di progetto. In particolare: - partecipazione ai meeting di gestione progetto; - gestione amministrativa e finanziaria della parte relativa alle attività di responsabilità; - scrittura report tecnici e finanziari, secondo le tempistiche indicate da Programma.			

Costi attività - servizi esterni

€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - attrezzature

€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - infrastrutture

€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-



Costi attività - personale
€ 21.042,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	60	€ 3.342,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La Figura dirigente è responsabile di: - partecipare ai Meeting strategici di progetto; - monitorare l'andamento delle attività di responsabilità del partner; - direzione scientifica del progetto.

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	200	€ 7.200,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La figura di PM è parte del Team di coordinamento di progetto e in quanto tale è responsabile di: - partecipare attivamente ai meeting tra partner; - organizzare e coordinare il piano di lavoro interno in base alle attività di propria responsabilità; - produrre report di monitoraggio secondo le tempistiche previste da progetto; - coordinare e garantire il buon andamento della gestione amministrativa

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
2	350	€ 10.500,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Le due figure impiegate nell'azione 1.1 sono figure tecniche amministrative impiegate dalla fase di avvio alla fase di chiusura di progetto. Essa sono responsabili di: - gestione amministrativa delle attività di progetto; - gestione finanziaria delle attività di progetto; - produzione di report periodici a supporto della rendicontazione di progetto; - coordinamento con la figura di PM

Attività 1.2

Numero 1.2	Trimestre di inizio previsto 2023-Q3	Trimestre di fine previsto 2025-Q4	Importo € 9.471,00
Titolo attività Comunicazione			
Descrizione delle attività Il PP3 collabora all'attività 1.2 nella promozione e diffusione dei risultati di progetto, attraverso i propri canali di comunicazione (Pagina web, FB, IG, LinkedIn). Inoltre, data la collaborazione con il Partner associato Consorzio DMO Dolomiti, verrà dato loro supporto nello sviluppo di un piano di comunicazione a livello locale, coerentemente alla strategia di comunicazione condivisa. In particolare: - coordinamento dei rapporti con i media locali, al fine di sviluppare una comunicazione efficace e coerente; - organizzazione di una conferenza stampa per la presentazione dei risultati di progetto sul territorio di Belluno			



Costi attività - servizi esterni
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - personale
€ 9.471,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	30	€ 1.671,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La Figura dirigente è responsabile di: - garantire coerenza dei contenuti di comunicazione prodotti; - partecipare alla progettazione dei contenuti chiave della progetto, che verranno sviluppati a livello transfrontaliero; - garantire una promozione diffusa del progetto sul territorio Veneto - in particolare presso il territorio bellunese

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	50	€ 1.800,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La figura di PM è responsabile di: - coordinare le attività di diffusione e promozione del progetto garantendo coerenza di processo; - partecipare ai meeting di monitoraggio tra partner; - coordinare il personale interno dedicato alla comunicazione di progetto - coordinare le relazioni con il Partner associato Consorzio DMO Dolomiti

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	200	€ 6.000,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La figura impiegata nell'azione 1.2 è una professionista della comunicazione, la quale sarà impegnata dalla fase di avvio alla fase di chiusura di progetto. Essa è responsabile di: - sviluppare un piano di comunicazione interno in collaborazione con il Partner leader dell'azione; - produrre materiali creativi per la diffusione e promozione delle attività di progetto; - coordinare le azioni di comunicazione con il Partner associato Consorzio DMO Dolomiti



WP 2

Titolo WP
MONITORAGGIO DEGLI IMPATTI DELLE POLITICHE TURISTICHE

Inizio pianificato WP
2023-Q3

Conclusione prevista WP
2025-Q4

Totale costi
€ 171.864,00

Descrizione IT

Il PP2 sarà responsabile del coordinamento del WP2.

Il turismo invernale e naturalistico sono i segmenti che risentiranno maggiormente degli effetti negativi del cambiamento climatico. Non vi sono tuttavia a disposizione ricerche dettagliate e dati relativi all'impatto del turismo nelle destinazioni montane dell'arco alpino. Attraverso il WP2 si prevede pertanto la realizzazione di un'analisi volta ad individuare i maggiori effetti ambientali, ma anche socio-economici e culturali del settore turistico nell'area di progetto.

Per il monitoraggio ambientale (2.1) si utilizzeranno diversi indicatori (ad esempio il consumo di energia e acqua, la quantità di rifiuti prodotta, le emissioni di CO2 prodotte a livello di destinazione, il flusso delle vetture, l'inquinamento luminoso, la variazione dell'estensione delle aree boschive, ecc) e sistemi di misurazione (desk research, questionari, ecc) focalizzando l'attenzione anche sui risultati ottenuti grazie ai percorsi di sostenibilità già intrapresi dai singoli territori e che hanno portato all'ottenimento di un riconoscimento di sostenibilità (Tarvisiano, Hermagor-Presegger See ed Alta Badia sono certificate GSTC, la Val di Zoldo fa parte del "villaggio degli alpinisti" ed il Parco Nazionale Dolomiti Bellunesi/Valbelluna ha adottato il CETS).

Per il monitoraggio socio-economico e culturale (2.2) si terrà conto delle sfide legate al sovraffollamento, all'appropriazione culturale e alla perdita di autenticità, così come alle complicazioni legate ai potenziali conflitti d'interesse fra i turisti e le comunità locali. Attraverso l'azione 2.2 si intende analizzare nel dettaglio il fenomeno turistico nell'area di progetto, identificando gli elementi positivi ed i risvolti negativi verificati negli ultimi anni, oltre che le opportunità direttamente correlate all'industria turistica non ancora esplorate. Le analisi rivolgeranno l'attenzione soprattutto al coinvolgimento delle comunità locali, quali potenziali protagoniste della nuova proposta turistica del territorio. Oltre a servirsi di dati ufficiali pubblicamente disponibili, infatti, l'analisi si servirà di questionari da somministrare a varie categorie di portatori di interesse (residenti, operatori, turisti) e di focus group, che andranno a cogliere aspetti quantitativi oltre che qualitativi.

WP2 - LP

Attività 2.1

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
2.1	2023-Q3	2025-Q4	€ 35.828,00
Titolo attività			
Impatto ambientale del turismo nell'area di progetto			
Descrizione delle attività			
Il LP si coordinerà con il PP3 per portare avanti un lavoro di analisi dell'impronta di CO2 della destinazione, con l'obiettivo di identificare i principali impatti ambientali del settore turistico nell'area del progetto, facendo un focus anche sui principali eventi promozionali organizzati. Verranno utilizzati diversi indicatori (ad esempio, il consumo di energia e di acqua, la quantità di rifiuti, le emissioni di CO2 nel luogo di destinazione, il traffico automobilistico, l'inquinamento luminoso, la variazione delle aree forestali, ecc.) e sistemi di misurazione (ricerca secondaria, questionari, ecc.).			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	n.1 report sull'analisi dell'impatto ambientale relativa al territorio del Tarvisiano	2024-Q4
2	n.1 report sull'analisi comparativa dell'impatto ambientale delle 4 aree di progetto (n.1 unico report valido per tutti i partner)	2024-Q4



Costi attività - servizi esterni
 € 30.000,00

Descrizione importo previsto IT

Costo dei servizi di monitoraggio da parte di aziende esperte del settore, dotate di competenze operative, strategiche e tecniche

Costi attività - attrezzature
 € 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - infrastrutture
 € 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - personale
 € 5.828,00

FR1 55,70

Numero persone (info) 1 **Ore complessive di tutte le persone** 40

Importo previsto attività (FR)
 € 2.228,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Un'unità di personale direttivo a supervisione delle attività

FR2 36,00

Numero persone (info) 1 **Ore complessive di tutte le persone** 100

Importo previsto attività (FR)
 € 3.600,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Project Manager responsabile della gestione ed implementazione dell'attività

Attività 2.2

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
2.2	2023-Q3	2025-Q4	€ 20.828,00
Titolo attività			
Impatto socio-economico e culturale del turismo nell'area di progetto			
Descrizione delle attività			
Il LP intende analizzare e monitorare la percezione culturale e turistica della popolazione attraverso sondaggi e raccolta di opinioni fra gli abitanti ed operatori dei vari settori. Il LP si coordinerà con il PP3 per la definizione degli indicatori più rilevanti da analizzare, supporterà la raccolta dati e il lavoro di analisi dei risultati, che verranno poi condivisi con tutti i partner a livello transfrontaliero.			



Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	N.1 report relativo all'analisi dell'impatto sociale e culturale del turismo nella destinazione Hermagor-Presegger See	2024-Q1
2	N.1 report sull'analisi comparativa fra l'impatto socio-economico e culturale delle 4 destinazioni turistiche di programma (n.1 unico report valido per tutti i partner)	2024-Q2

Costi attività - servizi esterni
€ 15.000,00

Descrizione importo previsto IT
Costi connessi ad agenzie specializzate nell'effettuazione di sondaggi della tipologia indicata

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - personale
€ 5.828,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	40	€ 2.228,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
Un'unità di personale direttivo a supervisione delle attività

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	100	€ 3.600,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
Project Manager responsabile della gestione ed implementazione dell'attività

WP2 - PP1

Attività 2.1



Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
2.1	2023-Q3	2025-Q4	€ 8.170,00
Titolo attività Impatto ambientale del turismo nell'area di progetto			
Descrizione delle attività Verrà commissionata un'analisi per identificare i principali impatti ambientali del settore turistico nell'area del progetto. Verranno utilizzati diversi indicatori (ad esempio, il consumo di energia e di acqua, la quantità di rifiuti, le emissioni di CO2 nel luogo di destinazione, il traffico automobilistico, l'inquinamento luminoso, la variazione delle aree forestali, ecc.) e sistemi di misurazione (ricerca secondaria, questionari, ecc.).			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	n.1 report sull'analisi dell'impatto ambientale relativa al territorio di Hermagor-Presegger See	2024-Q4
2	n.1 report sull'analisi comparativa dell'impatto ambientale delle 4 aree di progetto (n.1 unico report valido per tutti i partner)	2024-Q4

Costi attività - servizi esterni
€ 7.000,00

Descrizione importo previsto IT
Costi stimati sulla base di indagini di mercato

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-



Costi attività - personale
€ 1.170,00

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	20	€ 720,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 dirigente per la supervisione dei monitoraggi

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	15	€ 450,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
n.1 persona operativa per il supporto alla realizzazione dell'attività

Attività 2.2

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
2.2	2023-Q3	2025-Q4	€ 3.588,00
Titolo attività Impatto socio-economico e culturale del turismo nell'area di progetto			
Descrizione delle attività Il PP1 intende analizzare e monitorare la percezione culturale e turistica della popolazione attraverso sondaggi e raccolta di opinioni fra gli abitanti ed operatori dei vari settori.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	N.1 report relativo all'analisi dell'impatto sociale e culturale del turismo nella destinazione Hermagor-Presegger See	2024-Q1
2	N.1 report sull'analisi comparativa fra l'impatto socio-economico e culturale delle 4 destinazioni turistiche di programma (n.1 unico report valido per tutti i partner)	2024-Q3



Costi attività - servizi esterni

€ 3.000,00

Descrizione importo previsto IT

Costi stimati sulla base di indagini di mercato

Costi attività - attrezzature

€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - infrastrutture

€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - personale

€ 588,00

FR2 36,00

Numero persone (info)

1

Ore complessive di tutte le persone

8

Importo previsto attività (FR)

€ 288,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

L'amministratore delegato di NLW Tourismus Marketing assumerà la guida di questo progetto e sarà responsabile della sua attuazione.

FR3 30,00

Numero persone (info)

1

Ore complessive di tutte le persone

10

Importo previsto attività (FR)

€ 300,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Un dipendente di NLW Tourismus Marketing GmbH assisterà la direzione nell'attuazione delle misure previste

WP2 - PP2

Attività 2.1



Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
2.1	2023-Q3	2024-Q4	€ 42.657,00
Titolo attività Impatto ambientale del turismo nell'area di progetto			
Descrizione delle attività Il PP2 sarà responsabile dell'azione 2.1. Nello specifico il PP2 intende intraprendere un percorso di monitoraggio e studio su diverse variabili di importanza cruciale per il comprensorio. Inoltre agisce come responsabile di progetto tra i PP. Nello specifico: - Analisi dell'impatto acustico in particolari periodi dell'anno, con attenzione specificatamente ai mesi di alta stagione (estate/inverno) ed a luoghi particolarmente sensibili, quali per esempio i passi dolomitici e i centri dei paesi. - Analisi dell'impatto luminoso in periodi particolarmente impattanti (Es. Natale) al fine di valutare e monitorare il livello di inquinamento luminoso, ed intraprendere conseguenti strategie di riduzione ed ottimizzazione. - Analisi e monitoraggio dei flussi di traffico durante i periodi di stagione al fine di rilevarne la frequenza oraria, le tipologie di veicoli coinvolti, i luoghi di provenienza, ed i momenti di maggiore impatto durante la giornata. Inoltre si intende individuare particolari punti stradali critici e le relative cause connesse. - Analisi e monitoraggio dell'ampiezza delle superfici boschive del comprensorio, al fine di monitorarne le evoluzioni.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	n.1 report sull'analisi dell'impatto ambientale relativa al territorio dell'Alta Badia	2024-Q4
2	n.1 report sull'analisi comparativa dell'impatto ambientale delle 4 aree di progetto (n.1 unico report valido per tutti i partner)	2024-Q4

Costi attività - servizi esterni
€ 40.000,00

Descrizione importo previsto IT

Costo dei servizi di monitoraggio da parte di aziende esperte del settore, dotate di competenze operative, strategiche e tecniche nei comparti di riferimento dell'analisi traffico, impatto luminoso e acustico

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-



Costi attività - personale
€ 2.657,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	10	€ 557,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 dirigente per la supervisione dei monitoraggi

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	50	€ 1.800,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 project manager per il coordinamento dei progetti di monitoraggio

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	10	€ 300,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 persona amministrativa per il supporto al project manager

Attività 2.2

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
2.2	2023-Q3	2024-Q4	€ 8.937,00
Titolo attività			
Impatto socio-economico e culturale del turismo nell'area di progetto			
Descrizione delle attività			
Il PP2 intende analizzare e monitorare la percezione culturale e turistica della popolazione attraverso sondaggi e raccolta di opinioni fra gli abitanti ed operatori dei vari settori.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	N.1 report relativo all'analisi dell'impatto sociale e culturale del turismo nella destinazione	2024-Q4
Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
2	N.1 report sull'analisi comparativa fra l'impatto socio-economico e culturale delle 4 destinazioni turistiche di programma (n.1 unico report valido per tutti i partner)	2024-Q3



Costi attività - servizi esterni

€ 7.000,00

Descrizione importo previsto IT

Costi connessi ad agenzie specializzate nell'effettuazione di sondaggi della tipologia indicata

Costi attività - attrezzature

€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - infrastrutture

€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - personale

€ 1.937,00

FR1 55,70

Numero persone (info)

1

Ore complessive di tutte le persone

10

Importo previsto attività (FR)

€ 557,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

1 dirigente per la supervisione dei monitoraggi

FR2 36,00

Numero persone (info)

1

Ore complessive di tutte le persone

30

Importo previsto attività (FR)

€ 1.080,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

1 project manager per il coordinamento dei progetti di monitoraggio

FR3 30,00

Numero persone (info)

1

Ore complessive di tutte le persone

10

Importo previsto attività (FR)

€ 300,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

1 persona amministrativa per il supporto al project manager

WP2 - PP3

Attività 2.1



Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
2.1	2023-Q3	2025-Q4	€ 25.028,00
Titolo attività Impatto ambientale del turismo nell'area di progetto			
Descrizione delle attività Il PP3 è responsabile di effettuare l'analisi di impatto ambientale nei tre territori di riferimento (tarvisiani, bellunese, Alta Badia). Al fine di raggiungere gli obiettivi di progetto e costruire una strategia transfrontaliera coerente, il PP3 realizzerà una azione iniziale di coordinamento con il PP1 al fine di definire in maniera congiunta il metodo utilizzato e gli obiettivi di analisi. Il PP3 realizzerà la presente attività in coordinamento con i partner presenti sui singoli territori, al fine di ricevere l'accesso ai dati necessari per la realizzazione della valutazione di impatto. In particolare, nell'area di Belluno il PP3 svolgerà un lavoro maggiormente approfondito a livello di misurazione dell'impatto generato grazie ad un lavoro di collaborazione con il Partner associato Consorzio DMO Belluno.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	n.1 report sull'analisi dell'impatto ambientale relativa al territorio del Bellunese	2024-Q4
Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
2	n.1 report sull'analisi comparativa dell'impatto ambientale delle 4 aree di progetto (n.1 unico report valido per tutti i partner)	2024-Q4

Costi attività - servizi esterni
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-



Costi attività - personale
€ 25.028,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	40	€ 2.228,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La Figura dirigente è responsabile di: - coordinamento scientifico dell'azione; - monitorare i risultati di progetto, con particolare attenzione al territorio di Belluno; - partecipare ai meeting strategici con i partner coinvolti

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	50	€ 1.800,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La figura di PM è responsabile di: - coordinare l'avvio e implementazione dell'attività; - partecipare ai meeting di monitoraggio tra partner; - coordinare il personale interno dedicato alla realizzazione dell'attività; - coordinare le relazioni con il Partner associato Consorzio DMO Dolomiti.

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
2	700	€ 21.000,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Le figure coinvolte nell'attuazione dell'attività 2.1 sono figure tecniche dell'ambiente e saranno responsabili di: - coordinare le relazioni con i partner locali, al fine di realizzare un lavoro coerente con gli obiettivi di progetto; - raccogliere dati relativi agli indicatori di valutazione dell'impatto ambientale per le tre destinazioni individuate, con particolare attenzione al territorio di Belluno; - produrre un report di monitoraggio dell'impatto ambientale, a partire dal lavoro di monitoraggio già svolto in passato.

Attività 2.2

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
2.2	2023-Q3	2025-Q4	€ 26.828,00
Titolo attività			
Impatto socio-economico e culturale del turismo nell'area di progetto			
Descrizione delle attività			
Qualsiasi definizione di turismo sostenibile include esplicitamente il rispetto della popolazione locale e del patrimonio culturale, oltre alla tutela dell'ambiente. La cultura può infatti essere concepita come un motore e catalizzatore dello sviluppo sostenibile di un territorio, ma si deve tener conto delle sfide legate al sovraffollamento, all'appropriazione culturale e alla perdita di autenticità, così come alle complicazioni legate ai potenziali conflitti d'interesse fra i turisti e le comunità locali. Attraverso l'azione 2.2 si intende analizzare nel dettaglio il fenomeno turistico nell'area di progetto, identificando gli elementi positivi ed i risvolti negativi verificati negli ultimi anni, oltre che le opportunità direttamente correlate all'industria turistica non ancora esplorate. Le analisi rivolgeranno l'attenzione soprattutto al coinvolgimento delle comunità locali, quali potenziali protagoniste della nuova proposta turistica del territorio. Oltre a servirsi di dati ufficiali pubblicamente disponibili, infatti, l'analisi si servirà di questionari da somministrare a varie categorie di portatori di interesse (residenti, operatori, turisti) e di focus group, che andranno a cogliere aspetti quantitativi oltre che qualitativi. Il PP3 sarà responsabile dell'azione 2.2.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	N.1 report relativo all'analisi dell'impatto sociale e culturale del turismo nella destinazione	2024-Q4
Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
2	N.1 report sull'analisi comparativa fra l'impatto socio-economico e culturale delle 4 destinazioni turistiche di programma (n.1 unico report valido per tutti i partner)	2024-Q3



Costi attività - servizi esterni
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - personale
€ 26.828,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	40	€ 2.228,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La Figura dirigente è responsabile di: - coordinamento scientifico dell'azione; - monitorare i risultati di progetto, con particolare attenzione al territorio di Belluno; - partecipare ai meeting strategici con i partner coinvolti

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	100	€ 3.600,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La figura di PM è responsabile di: - coordinare l'avvio e implementazione dell'attività; - partecipare ai meeting di monitoraggio tra partner; - coordinare il personale interno dedicato alla realizzazione dell'attività; - coordinare le relazioni con il Partner associato Consorzio DMO Dolomiti

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
3	700	€ 21.000,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Le figure coinvolte nell'attuazione dell'attività 2.1 sono figure tecniche del turismo e dell'ambito dei processi partecipativi. Nello specifico si occuperanno di: - coordinare le relazioni con i partner locali, al fine di realizzare un lavoro coerente con gli obiettivi di progetto; - sviluppare strumenti volti alla raccolta di dati qualitativi e quantitativi; - raccogliere dati relativi agli indicatori di valutazione dell'impatto socio-culturale ed economico per le tre destinazioni individuate, con particolare attenzione al territorio di Belluno; - produrre un report di monitoraggio dell'impatto delle politiche socio-culturali ed economiche, a partire dal lavoro di valutazione già svolto in passato.



WP 3

Titolo WP
EVOLUZIONE DEL CONCETTO TURISTICO TERRITORIALE

Inizio pianificato WP
2023-Q3

Conclusione prevista WP
2025-Q4

Totale costi
€ 344.545,00

Descrizione IT

Il PP1 coordinerà il WP3 che ha l'obiettivo far evolvere il concetto turistico territoriale attraverso la condivisione di buone pratiche, la diffusione di un toolkit di sostenibilità operativo per coinvolgere operatori e destinazioni, e un piano di comunicazione coordinata.

Come già detto, il turismo è un fenomeno complesso in continua evoluzione e che sta acquisendo progressivamente nuove funzioni- ad esempio, da un'attenzione quasi esclusiva verso il marketing di destinazione, si inizia a parlare invece di management, così come la comunicazione che fanno le destinazioni sono sempre più orientate a promuovere comportamenti responsabili ai loro visitatori. Di conseguenza, anche la struttura turistica è destinata ad evolvere se vuole sperare di restare competitiva (o, semplicemente, di mantenersi come una destinazione "in buona salute"). Quando parliamo di evoluzione del concetto turistico territoriale, ossia l'ossatura della destinazione, sarà necessario considerare i seguenti aspetti, anch'essi in evoluzione: la sua dimensione organizzativa, i modelli operativi, la garanzia di finanziamento, l'offerta e le politiche di promo-commercializzazione. Il presente WP segue naturalmente al WP2, in quanto una presa di coscienza degli impatti ambientali, socio-economici e culturali in una data destinazione porterà la destinazione stessa a riconsiderare, e quindi evolvere, il proprio concetto turistico e tutti gli aspetti di cui sopra.

WP3 - LP

Attività 3.1

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
3.1	2023-Q3	2025-Q4	€ 29.028,00
Titolo attività			
Scambio di Buone Pratiche			
Descrizione delle attività			
Il LP è responsabile dell'azione 3.1. L'attività prevede lo scambio di buone pratiche (BP) attinenti il tema della sostenibilità turistica e con riferimento preciso alla governance, ovvero all'organizzazione e alla gestione della destinazione e del prodotto turistico. Ciascun partner organizzerà almeno un workshop locale volto a sensibilizzare gli operatori turistici, così come la comunità, rispetto ai temi della sostenibilità e ai passi da muovere insieme in un processo di evoluzione della governance turistica, anche in vista del laboratorio di co-creazione previsto nel WP4 al quale verranno invitati a partecipare. Ciascun partner, inoltre, identificherà degli esempi virtuosi da condividere e far sperimentare a livello transfrontaliero a tutto il partenariato in occasione delle visite che ciascun partner organizzerà (n.1 per area di progetto, ovvero Tarvisiano, Bellunese, Alta Badia ed Hermagor-Preseggger See). In occasione delle visite verrà altresì organizzata una tavola rotonda alla quale verranno invitati a partecipare gli ulteriori attori istituzionali del territorio, ivi inclusi i partner associati, per condividere le reciproche conoscenze e favorire il consolidamento di rapporto di collaborazione. In occasione dei workshop locali, così come delle visite transfrontaliere, verranno presentati i risultati dell'attività di analisi dell'impatto turistico nelle aree di progetto (WP2), evidenziando le opportunità e/o criticità emerse, e i partecipanti alle iniziative verranno coinvolti in un'attività collaborativa volta alla raccolta di idee per mitigare gli impatti ambientali e culturali evidenziati e per potenziare le condizioni più favorevoli.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	Programma di workshop: almeno n.1 workshop locale ed n.1 workshop transfrontaliero nel Tarvisiano	2025-Q4
2	n.1 visita transfrontaliera	2025-Q4



Costi attività - servizi esterni
 € 25.000,00

Descrizione importo previsto IT

Servizi di location, tecnica, traduzione, catering e comunicazione i workshop e la visita transfrontaliera. Compensi per i relatori esperti coinvolti.

Costi attività - attrezzature
 € 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - infrastrutture
 € 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - personale
 € 4.028,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	40	€ 2.228,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Un'unità di personale direttivo a supervisione delle attività

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	60	€ 1.800,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Un'unità di personale che supporterà la realizzazione delle attività di segreteria degli incontri, prenotazioni degli spazi, catering, partecipazioni operatori, esperti, ecc.

Attività 3.2

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
3.2	2023-Q3	2025-Q4	€ 67.611,00
Titolo attività			
Strategia di comunicazione transfrontaliera			
Descrizione delle attività			
Il LP coerentemente con la strategia di comunicazione transfrontaliera predisposta dal PP1, investirà in attività promozionali volte a posizionare sul mercato le nuove offerte di turismo rigenerativo, oltre che a diffondere una cultura della sostenibilità turistica.			



Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	n.1 Piano di comunicazione del turismo sostenibile (azioni concrete per la promozione delle nuove esperienze di turismo rigenerativo: almeno n.5 articoli per area, 1 campagna radiofonica)	2025-Q4

Costi attività - servizi esterni
€ 60.000,00

Descrizione importo previsto IT
Budget relativo alla realizzazione di una campagna di comunicazione (ufficio stampa, social media, publiredazionali, ecc)

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - personale
€ 7.611,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	30	€ 1.671,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
Un'unità di personale direttivo a supervisione delle attività

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	40	€ 1.440,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
Project Manager responsabile della gestione e del coordinamento dell'attività

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	150	€ 4.500,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
Una responsabile marketing che si occuperà dell'implementazione della campagna promozionale

Attività 3.3



Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
3.3	2023-Q3	2025-Q4	€ 18.271,00
Titolo attività Toolkit di sostenibilità			
Descrizione delle attività Il LP si coordinerà con il PP3 e il partenariato per la creazione di strumenti utili al monitoraggio dell'impatto turistico delle singole attività, oltre che utili per la realizzazione di un'attività di sensibilizzazione interna ed esterna rispetto al tema della sostenibilità e della responsabilità sociale. Il LP si occuperà di presentare gli strumenti e garantirne la massima accessibilità.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	n.3 operatori turistici di destinazione certificati nel Tarvisiano	2025-Q4
2	n.1 toolkit di sostenibilità (per tutti i partner di progetto)	2025-Q2

Costi attività - servizi esterni
€ 10.000,00

Descrizione importo previsto IT
Budget stimato per la stampa di materiale informativo, l'organizzazione di incontri di presentazione del toolkit, questionari per gli ospiti, newsletter, ecc.

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-



Costi attività - personale
€ 8.271,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	30	€ 1.671,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
Un'unità di personale direttivo a supervisione delle attività

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	100	€ 3.600,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
Project Manager responsabile della gestione e del coordinamento dell'attività

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	100	€ 3.000,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
Una persona operativa che si occuperà dell'attività di supporto informativo agli operatori in merito all'utilizzo degli strumenti del toolkit

WP3 - PP1

Attività 3.1

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
3.1	2023-Q3	2025-Q4	€ 7.080,00
Titolo attività Scambio di Buone Pratiche			
Descrizione delle attività Il PP1 preparerà e condurrà almeno un workshop locale ed un workshop al quale inviterà tutti i partner. Inoltre, un proprio rappresentante parteciperà ai workshop e alle visite transfrontaliere presso i partner.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	Programma di workshop: almeno n.1 workshop locale ed n.1 workshop transfrontaliero	2025-Q4
Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
2	n.1 visita transfrontaliera	2025-Q4



Costi attività - servizi esterni

€ 6.000,00

Descrizione importo previsto IT

Costi stimati sulla base di indagini di mercato

Costi attività - attrezzature

€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - infrastrutture

€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - personale

€ 1.080,00

FR2 36,00

Numero persone (info)

1

Ore complessive di tutte le persone

10

Importo previsto attività (FR)

€ 360,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

L'amministratore delegato di NLW Tourismus Marketing assumerà la guida di questo progetto e sarà responsabile della sua attuazione.

FR3 30,00

Numero persone (info)

1

Ore complessive di tutte le persone

24

Importo previsto attività (FR)

€ 720,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Un dipendente di NLW Tourismus Marketing GmbH assisterà la direzione nell'attuazione delle misure previste.

Attività 3.2



Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
3.2	2023-Q3	2025-Q4	€ 95.280,00
Titolo attività			
Strategia di comunicazione transfrontaliera			
Descrizione delle attività			
<p>Il PP1 è responsabile dell'azione 3.2 NLW ha per sua natura una consolidata esperienza in termini di strategie di marketing turistico, non solo a livello locale, ma anche a livello transfrontaliero. Queste competenze saranno messe a disposizione del partenariato attraverso il coordinamento di un tavolo di lavoro volto ad individuare una strategia di comunicazione congiunta e coordinata che possa promuovere un turismo montano più consapevole nelle destinazioni di progetto. La strategia di comunicazione avrà tra i suoi obiettivi principali quello di evidenziare le buone pratiche di sostenibilità delle destinazioni di progetto e di avvalorare i percorsi di sostenibilità intrapresi dalle destinazioni, in risposta all'insistente ed ingannevole fenomeno del greenwashing. La strategia di comunicazione congiunta prevederà: - l'individuazione dei nuovi contenuti chiave da comunicare; - l'analisi dei mercati target, l'identificazione delle strategie di differenziazione per il target selezionato; - lo sviluppo e la pianificazione strategica di azioni promozionali dedicate al posizionamento delle offerte di turismo sostenibile e, nello specifico, del nuovo concetto di turismo rigenerativo così come delineato nel WP4. Coerentemente con le linee guida della strategia di comunicazione transfrontaliera, ogni partner predisporrà un piano promo-pubblicitario che prevederà soprattutto la realizzazione di attività promozionali sui canali online, sfruttando la potenziale portata comunicativa dei social media, oltre che l'organizzazione e gestione di un ufficio stampa e di un press tour.</p>			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	n.1 strategia di comunicazione transfrontaliera da condividere con i partner di progetto	2024-Q4
2	n.1 Piano di comunicazione del turismo sostenibile (azioni concrete per la promozione delle nuove esperienze di turismo rigenerativo: almeno n.3 articoli per area)	2025-Q4

Costi attività - servizi esterni
€ 90.000,00

Descrizione importo previsto IT
Budget stimato per: - la creazione di un concetto di marketing transnazionale - lo sviluppo e l'implementazione di misure di marketing online - la promozione del marketing interno ai locali e agli operatori del settore turistico - lo sviluppo e l'implementazione di materiale informativo (soprattutto per le "informazioni in loco", tenendo conto dei media digitali) - lavoro di PR/pubbliche relazioni - controllo e valutazione delle misure in corso

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-



Costi attività - personale
 € 5.280,00

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	80	€ 2.880,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

L'amministratore delegato di NLW Tourismus Marketing assumerà la guida di questo progetto e sarà responsabile della sua attuazione.

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	80	€ 2.400,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Un dipendente di NLW Tourismus Marketing GmbH assisterà la direzione nell'attuazione delle misure previste.

Attività 3.3

Numero 3.3	Trimestre di inizio previsto 2023-Q3	Trimestre di fine previsto 2025-Q4	Importo € 2.260,00
Titolo attività Toolkit di sostenibilità			
Descrizione delle attività Il PP1 si coordinerà con il PP3 e con gli altri partner per la creazione del toolkit. Si occuperà della traduzione dei contenuti in tedesco. Inoltre si occuperà di presentare il toolkit ai propri operatori e li supporterà e consiglierà attivamente per ottimizzarne l'utilizzo.			

Deliverables

Numero 1	Nome deliverable IT n.1 Toolkit di sostenibilità in lingua tedesca	Trimestre di consegna 2025-Q2
Numero 2	Nome deliverable IT n.3 operatori turistici di destinazione certificati	Trimestre di consegna 2025-Q4



Costi attività - servizi esterni
€ 1.000,00

Descrizione importo previsto IT
Traduzioni

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - personale
€ 1.260,00

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	10	€ 360,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
L'amministratore delegato di NLW Tourismus Marketing assumerà la guida di questo progetto e sarà responsabile della sua attuazione.

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	30	€ 900,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
Un dipendente di NLW Tourismus Marketing GmbH assisterà la direzione nell'attuazione delle misure previste.

WP3 - PP2

Attività 3.1

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
3.1	2023-Q3	2025-Q4	€ 32.288,00
Titolo attività Scambio di Buone Pratiche			
Descrizione delle attività Il PP2 intende organizzare un programma di incontri e workshops volto a diffondere le tematiche relative alla sostenibilità, e ad un scambio di informazioni ed opinioni fra gli esperti e stakeholder coinvolti. Si intende in tale maniera dare la possibilità ai partecipanti di esporre le proprie idee ed opinioni, e generare di conseguenza proposte concrete in tali ambiti. Relativamente a tale programma si prevede la ricerca di location adatte allo scopo e il coinvolgimento di relatori esterni esperti e competenti in materia di sostenibilità. Verranno inoltre impiegate attività di catering, di traduzione simultanea per eventi internazionali e di comunicazione delle iniziative. Si preve di organizzare almeno un appuntamento insieme a tutti i PP. Inoltre si prevede di ospitare in Alta Badia almeno una visita transfrontaliera.			



Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	Programma di workshop: almeno n.1 workshop locale ed n.1 workshop transfrontaliero	2025-Q4
2	n.1 visita transfrontaliera	2025-Q4

Costi attività - servizi esterni

€ 27.000,00

Descrizione importo previsto IT

Servizi di location, tecnica, traduzione, catering e comunicazione per l'evento. Compensi per i relatori coinvolti.

Costi attività - attrezzature

€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - infrastrutture

€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - personale

€ 5.288,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	40	€ 2.228,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

1 dirigente per la supervisione e partecipazione degli eventi

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	60	€ 2.160,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

1 project manager per il coordinamento degli eventi

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	30	€ 900,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

1 persona amministrativa a supporto del project manager

Attività 3.2



Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
3.2	2023-Q3	2025-Q4	€ 16.637,00
Titolo attività			
Strategia di comunicazione transfrontaliera			
Descrizione delle attività			
Il PP2, coerentemente con la strategia di comunicazione transfrontaliera realizzata dal PP1, investirà in attività promozionali volte a posizionare sul mercato le nuove offerte di turismo rigenerativo, oltre che a diffondere una cultura della sostenibilità turistica.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	n.1 Piano di comunicazione del turismo sostenibile (azioni concrete per la promozione delle nuove esperienze di turismo rigenerativo: almeno n.3 articoli per area)	2025-Q4

Costi attività - servizi esterni
€ 15.000,00

Descrizione importo previsto IT
Budget relativo alla realizzazione di una campagna di comunicazione (ufficio stampa, social media, publiredazionali, ecc)

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - personale
€ 1.637,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	10	€ 557,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 dirigente per la supervisione della campagna

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	30	€ 1.080,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 project manager per il coordinamento della campagna e della attività di comunicazione



Attività 3.3

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
3.3	2023-Q3	2025-Q4	€ 42.714,00
Titolo attività Toolkit di sostenibilità			
Descrizione delle attività Il PP2 intende implementare un sistema di supporto attivo per gli operatori locali al fine di ottenere certificazioni relative alla sostenibilità turistica, essendo la Società Cooperativa Turistica Alta Badia stessa un ente certificato (GSTC - 2022). Questo percorso è gestito tramite personale interno qualificato e destinato esplicitamente a tematiche di sostenibilità. Il supporto agli operatori è previsto in ambito di documentazione, nella preparazione di progetti di comunicazione e digitalizzazione, nonché in fase di definizione strategica. Lo scopo principale è quello di creare consapevolezza nella tematica, in modo da stimolare sempre più operatori ad intraprendere tale percorso. Attraverso il progetto, vengono messe a disposizione competenze interne, così da fungere da "tutor" per gli operatori della destinazione. Il percorso verrà aperto a tutti gli operatori turistici interessati a partecipare.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	n.3 operatori turistici di destinazione certificati in Alta Badia	2025-Q4
2	n.1 toolkit di sostenibilità (per tutti i partner di progetto)	2025-Q2

Costi attività - servizi esterni
€ 5.000,00

Descrizione importo previsto IT
Implementazione di software di gestione documenti online, per esempio spazio di archiviazione google per il coordinamento professionale del progetto.

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-



Costi attività - personale
€ 37.714,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	20	€ 1.114,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 dirigente a supervisione dell'attività

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	750	€ 27.000,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 project manager per il coordinamento dell'attività

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
2	320	€ 9.600,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
2 persone amministrative di supporto al project manager

WP3 - PP3

Attività 3.1

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
3.1	2023-Q3	2025-Q4	€ 3.094,00
Titolo attività Scambio di Buone Pratiche			
Descrizione delle attività Il PP3, assieme al Partner Associato Consorzio DMO Dolomiti contribuisce all'attività 3.1 con la partecipazione alle visite studio di scambio buone pratiche presso i territori dei partner locali. Inoltre, il PP3 sostiene il Partner associato nell'organizzazione di una visita studio presso il territorio Bellunese, di un workshop transfrontaliero e di almeno un workshop locale. Il PP3 prevede di coprire le spese di viaggio del Partner Associato 3.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	Programma di workshop: almeno n.1 workshop locale ed n.1 workshop transfrontaliero nel Bellunese	2025-Q4
2	n.1 visita transfrontaliera	2025-Q4



Costi attività - servizi esterni
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - personale
€ 3.094,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	20	€ 1.114,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La Figura dirigente è responsabile di: - referenza scientifica dell'azione; - monitorare i risultati dell'azione, con particolare attenzione al territorio di Belluno; - partecipazione alla visita studio presso il territorio bellunese e altre visite ritenute rilevanti a fini di risultati di progetto

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	30	€ 1.080,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La figura di PM è responsabile di: - partecipare ai meeting di progettazione tra partner; - partecipare alle visite studio al fine di monitoraggio e raccolta informazioni relative agli obiettivi di progetto

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	30	€ 900,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Le figura coinvolta nell'attuazione dell'attività 2.1 è una figura esperta di turismo che avrà la responsabilità di partecipare alle visite studio a fini di partecipazione allo scambio di conoscenze e informazioni e raccolta di informazioni utili allo sviluppo del progetto.

Attività 3.2



Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
3.2	2023-Q3	2025-Q4	€ 7.894,00
Titolo attività Strategia di comunicazione transfrontaliera			
Descrizione delle attività Il PP3 collabora all'azione 3.2 partecipando al tavolo di definizione di una comunicazione congiunta e coordinata sui temi oggetto della campagna. Inoltre, si farà promotore del materiale comunicativo prodotto attraverso un piano-promo pubblicitario che sfrutterà i canali social e stampa. In particolare, il PP3 sosterrà il Partner associato Consorzio DMO Belluno nell'organizzazione di un piano promozionale sul territorio locale, attraverso la gestione di un ufficio stampa.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	n.1 Piano di comunicazione del turismo sostenibile (azioni concrete per la promozione delle nuove esperienze di turismo rigenerativo: almeno n.3 articoli per area)	2025-Q4

Costi attività - servizi esterni
€ 3.000,00

Descrizione importo previsto IT
Più precisamente l'attività prevederà la realizzazione di una campagna di comunicazione (ufficio stampa, social media, publiredazionali, ecc)

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-



Costi attività - personale
€ 4.894,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	20	€ 1.114,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La Figura dirigente è responsabile di: - referenza scientifica dell'azione; - monitorare i risultati dell'azione, con particolare attenzione al territorio di Belluno; - partecipare al meeting di definizione della strategia di comunicazione ufficiale del progetto

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	30	€ 1.080,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La figura di PM è responsabile di: - partecipare ai meeting di progettazione tra partner; - coordinare il team di lavoro interno al fine di garantire la produzione di risultati coerenti con gli obiettivi di progetto

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
2	90	€ 2.700,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Le figure coinvolte nell'attuazione dell'attività 3.2 sono 2: 1 professionista della comunicazione: - responsabile di sviluppare un piano di diffusione dei materiali di promozione del turismo prodotti all'interno dell'azione, con particolare attenzione al territorio bellunese; 1 professionista del turismo, con specialità sul turismo rigenerativo - responsabile di supportare la professionista della comunicazione nella produzione di contenuti coerenti con gli obiettivi di progetto;

Attività 3.3

Numero 3.3	Trimestre di inizio previsto 2023-Q3	Trimestre di fine previsto 2025-Q4	Importo € 22.388,00
Titolo attività Toolkit di sostenibilità			
Descrizione delle attività Il PP3 è responsabile dell'azione 3.3. L'azione intende rispondere alle sfide evidenziate attraverso il lavoro di analisi del WP2 grazie alla creazione di un toolkit da mettere a disposizione dei territori partner, con l'obiettivo di: responsabilizzare la comunità e gli operatori ad agire in maniera più sostenibile; accompagnare il territorio in una transizione verso la sostenibilità; fornire strumenti concreti e di facile utilizzo per monitorare l'impatto turistico relativo alla propria attività; mettere a disposizione strumenti di comunicazione che sensibilizzano gli ospiti della destinazione con l'obiettivo di renderli protagonisti attivi di una fruizione più sostenibile; supportare l'avvio di progettualità che permettano il perseguimento di un maggiore livello di sostenibilità e di responsabilità sociale. Il toolkit verrà presentato ai territori e verrà messo a disposizione di tutti gli operatori turistici dell'area di progetto. Le destinazioni, infatti, lo renderanno scaricabile attraverso il proprio sito o disponibile in copie cartacee in numero limitato. Ad integrazione del toolkit, verrà inoltre offerta a tutti gli operatori dell'ospitalità la possibilità di utilizzare un sustainability manager tool digitale, grazie al quale monitorare il proprio livello di sostenibilità e implementare piani strategici ad hoc per la sostenibilità della propria struttura.			

Deliverables

Numero 1	Nome deliverable IT n.3 operatori turistici di destinazione certificati nel Bellunese	Trimestre di consegna 2025-Q4
Numero 2	Nome deliverable IT n.1 toolkit di sostenibilità (per tutti i partner di progetto)	Trimestre di consegna 2025-Q2



Costi attività - servizi esterni
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - personale
€ 22.388,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	40	€ 2.228,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La Figura dirigente è responsabile di: - referenza scientifica dell'azione; - monitorare i risultati dell'azione, con particolare attenzione all'impatto sul territorio di Belluno; - partecipare al meeting strategici con i partner di progetto

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	60	€ 2.160,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La figura di PM è responsabile di: - partecipare ai meeting di progettazione con i partner strategici; - coordinare il team di lavoro interno al fine di garantire la produzione di risultati coerenti con gli obiettivi di progetto

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
3	600	€ 18.000,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Le figura coinvolte nell'attuazione dell'attività 3.3 sono 4: 2 professionisti del turismo: - responsabili di sviluppare un Toolkit sul turismo sostenibile in un'ottica di innovazione; responsabili di potenziare i contenuti della piattaforma già esistente a disposizione degli operatori per la valutazione dell'impatto; 1 professionista informatico, a supporto del potenziamento della piattaforma digitale 1 professionista grafica responsabile della resa grafica del Toolkit, a fini di diffusione sui territori di riferimento



WP 4

Titolo WP
CO-DESIGN DEL PRODOTTO TURISTICO RIGENERATIVO

Inizio pianificato WP
2023-Q3

Conclusione prevista WP
2025-Q4

Totale costi
€ 150.820,00

Descrizione IT

Il PP3 è responsabile del coordinamento del WP4. Andare oltre la sostenibilità adottando un approccio rigenerativo non vuol dire sostituirsi ad essa ma, al contrario, usarla come base per costruire qualcosa di nuovo, per ampliare l'orizzonte del percorso. Il termine rigenerazione/rigenerativo si sta sempre più affermando sulla scena turistica, soprattutto internazionale, nonostante si tratti ancora di un concetto denso e complesso. Il progetto intende considerare il turismo come uno dei "laboratori" d'eccellenza per parlare di rigenerazione, in quanto è esso stesso un sistema complesso che va ad intersecare diversi settori, e soprattutto che è fortemente legato al territorio di cui deve essere espressione.

Il WP4 coinvolge i quattro territori partner di progetto e prevederà una prima fase di progettazione transfrontaliera, al fine di condividere l'approccio e sviluppare un modello congiunto. Successivamente, il PP3 si occuperà dell'implementazione sul territorio italiano, mentre il PP1 sul territorio austriaco.

Centrale nel processo che si propone sono le comunità locali, da cui deve scaturire l'idea di turismo che vogliono vedere (di cui vogliono prendersi cura) realizzarsi nel loro territorio.

Il progetto propone un percorso di co-design che mira ad unire elementi di imprenditorialità con approcci rigenerativi alla progettazione turistica. Si tratta di un percorso rivolto alle persone giovani che sui territori si occupano di turismo o hanno interesse a sviluppare competenze nell'ambito al fine di creare un vero e proprio laboratorio in cui sviluppare e sperimentare nuove soluzioni.

Grazie all'esperienza del PP3, verranno trasferiti strumenti di co-design, attraverso un approccio di learning by doing in cui i partecipanti acquisiranno delle competenze mettendole in pratica su dei progetti concreti di turismo. Alla base del processo verrà utilizzata la Theory of change, strumento che permette di misurare gli impatti che vorremmo vedere nel territorio di riferimenti, anche in termini qualitativi (in continuità con quanto realizzato nei WP2 e WP3). L'obiettivo dell'azione proposta è quello di generare nuove competenze e idee di turismo, attraverso un approccio che include la comunità e gli elementi naturali come soggetti fondamentali. Si promuove così un rovesciamento del processo, creando un circolo virtuoso ad impatto positivo, in cui il turismo si mette a disposizione del territorio e non viceversa.

WP4 - LP

Attività 4.1

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
4.1	2023-Q3	2025-Q4	€ 4.914,00
Titolo attività			
Co-design per il turismo rigenerativo			
Descrizione delle attività			
Il WP4 propone un percorso di capacity building per lo sviluppo di idee innovative nell'ambito del turismo. L'azione si rivolge a giovani del territorio interessati o già impegnati nell'ambito del turismo, con il coinvolgimento attivo della comunità allargata e di tutti i soggetti interessati. Il percorso ha come obiettivo il trasferimento di conoscenze e competenze legate all'approccio del turismo rigenerativo e alla progettazione in un'ottica imprenditoriale ad impatto ambientale, economico e sociale. Attraverso strumenti di co-design e l'approccio del "learning by doing" le persone partecipanti avranno la possibilità di applicare le conoscenze apprese per lo sviluppo di idee progettuali concrete sui propri territori, con l'obiettivo finale di sperimentarne la funzionalità. Il LP si coordinerà con il PP3, parteciperà attivamente alla fase preliminare di definizione del percorso e supporterà l'organizzazione operativa degli incontri da tenersi nel proprio territorio.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	n.1 laboratori di co-creazione nel territorio del Tarvisiano	2025-Q3



Costi attività - servizi esterni

€ 2.000,00

Descrizione importo previsto IT

Budget relativo all'organizzazione degli incontri (nolo spazi, catering, attrezzature, ecc)

Costi attività - attrezzature

€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - infrastrutture

€ 0,00

Descrizione importo previsto IT

-

Costi attività - personale

€ 2.914,00

FR1 55,70

Numero persone (info)

1

Ore complessive di tutte le persone

20

Importo previsto attività (FR)

€ 1.114,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Un'unità di personale direttivo a supervisione delle attività

FR2 36,00

Numero persone (info)

1

Ore complessive di tutte le persone

50

Importo previsto attività (FR)

€ 1.800,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Project Manager responsabile della gestione ed implementazione dell'attività

Attività 4.2



Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
4.2	2023-Q3	2025-Q4	€ 2.914,00
Titolo attività Le idee incontrano la comunità			
Descrizione delle attività Il LP è responsabile dell'azione 4.2 In continuità con il percorso di Laboratorio di capacity building (A4.1), il progetto prevede l'organizzazione di un evento transfrontaliero che si pone diversi obiettivi: 1. favorire lo sviluppo di una nuova idea di turismo e sviluppo del territorio: presentazione alla comunità allargata delle idee di turismo rigenerativo emerse all'interno dei Laboratori realizzati in Italia e in Austria; 2. favorire lo scambio di conoscenze e competenze in un'ottica di co-design: raccolta di valutazioni e suggerimenti per il miglioramento delle idee progettuali proposte. 3. promuovere processi innovativi di sviluppo del territorio: coinvolgimento dei diversi stakeholder presenti sul territorio, in un'ottica partecipativa. In generale, questo evento risponde all'obiettivo di stimolare lo sviluppo di una nuova consapevolezza rispetto al tema del turismo e dello sviluppo sostenibile del territorio. Si pone in modo coerente all'interno dell'intero percorso proposto dal progetto, dal monitoraggio e valutazione, allo scambio di buone pratiche per la nascita di nuove progettualità, alla concretizzazione di queste idee in chiave innovativa. L'evento prevede la partecipazione della comunità allargata interessata e coinvolta nel progetto, composta da diversi soggetti: istituzioni, enti del settore turistico, associazioni culturali del territorio, professionisti del settore. Al fine di lanciare la fase successiva di progetto, ovvero la sperimentazione delle idee progettuali sui singoli territori, all'evento saranno invitati anche enti finanziari (pubblico-privato), potenzialmente interessati a contribuire con risorse economiche. L'evento verrà co-progettato dai partner a partire dai risultati del Laboratorio di co-design (4.1) e al fine di ottenere i risultati desiderati. Il LP avrà il compito di coordinare l'organizzazione dell'evento nei suoi diversi aspetti, in collaborazione con tutti i partner. L'iniziativa si svolgerà in territorio austriaco o italiano, presso una delle sedi dei partner di progetto e verrà supportata da un'importante campagna di comunicazione. Al fine di favorire un'ampia partecipazione e visibilità dell'evento a livello transfrontaliero, si valuterà la realizzazione dell'iniziativa utilizzando la modalità ibrida.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	N.1 evento transfrontaliero per l'accelerazione delle idee (è previsto un solo evento transfrontaliero a cui tutti i partner parteciperanno)	2025-Q4

Costi attività - servizi esterni
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-



Costi attività - personale
€ 2.914,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	20	€ 1.114,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
Un'unità di personale direttivo a supervisione delle attività

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	50	€ 1.800,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
Project Manager responsabile della gestione ed implementazione dell'attività

Attività 4.3

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
4.3	2023-Q3	2025-Q4	€ 16.471,00
Titolo attività Esperienze di turismo rigenerativo			
Descrizione delle attività Coerentemente con il processo di co-design avviato nel corso delle prime due fasi 4.1 e 4.2, le idee sviluppate vengono sperimentate sui singoli territori al centro della progettazione (Tarvisiano, Alta Badia, Bellunese, Hermagor Pressegger-See). Il progetto prevede che i servizi / prodotti turistici creati durante il laboratorio di capacity building e confermati dalla comunità di riferimento durante l'evento di presentazione trovino attuazione concreta in una fase "Pilota" che ha come obiettivo valutare l'efficacia, l'efficienza e la sostenibilità delle proposte. L'azione comporta un coinvolgimento attivo dei diversi soggetti presenti sul territorio del Tarvisiano interessati a collaborare nella realizzazione del servizio/prodotto turistico, attraverso un lavoro di accompagnamento che porterà ad una sperimentazione concreta della nuova offerta di turismo rigenerativo.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	N.1 azione pilota per il Tarvisiano, ovvero sperimentazione di n.1 offerta di turismo rigenerativo	2025-Q4



Costi attività - servizi esterni
€ 10.000,00

Descrizione importo previsto IT
Sviluppo di progetti, creazione di materiale di comunicazione, creazione di itinerari, ecc.

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - personale
€ 6.471,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	30	€ 1.671,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
Un'unità di personale direttivo a supervisione delle attività

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	100	€ 3.600,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
Project Manager responsabile della gestione ed implementazione dell'attività

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	40	€ 1.200,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
Un'unità di personale operativo per supportare la sperimentazione di offerta turistica rigenerativa

WP4 - PP1

Attività 4.1



Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
4.1	2023-Q3	2025-Q4	€ 2.480,00
Titolo attività Co-design per il turismo rigenerativo			
Descrizione delle attività Il WP4 propone un percorso di capacity building per lo sviluppo di idee innovative nell'ambito del turismo. L'azione si rivolge a giovani del territorio interessati o già impegnati nell'ambito del turismo, con il coinvolgimento attivo della comunità allargata e di tutti i soggetti interessati. Il percorso ha come obiettivo il trasferimento di conoscenze e competenze legate all'approccio del turismo rigenerativo e alla progettazione in un'ottica imprenditoriale ad impatto ambientale, economico e sociale. Attraverso strumenti di co-design e l'approccio del "learning by doing" le persone partecipanti avranno la possibilità di applicare le conoscenze apprese per lo sviluppo di idee progettuali concrete sui propri territori, con l'obiettivo finale di sperimentarne la funzionalità. Il PP1 si coordinerà con il PP3, parteciperà attivamente alla fase preliminare di definizione del percorso e supporterà l'organizzazione operativa degli incontri da tenersi nel proprio territorio.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	n.1 laboratori di co-creazione su territorio di Hermagor-Presegger See	2025-Q3

Costi attività - servizi esterni
€ 2.000,00

Descrizione importo previsto IT
Budget relativo all'organizzazione degli incontri (nolo spazi, catering, attrezzature, ecc...)

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-



Costi attività - personale
€ 480,00

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	5	€ 180,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

L'amministratore delegato di NLW Tourismus Marketing assumerà la guida di questo progetto e sarà responsabile della sua attuazione.

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	10	€ 300,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Eine Mitarbeitern der NLW Tourismus Marketing GmbH wird als Assistenz zur Geschäftsführung die geplanten Maßnahmen mit umsetzen

Attività 4.2

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
4.2	2023-Q3	2025-Q4	€ 480,00
Titolo attività			
Le idee incontrano la comunità			
Descrizione delle attività			
In continuità con il percorso di Laboratorio di capacity building (A4.1), il progetto prevede l'organizzazione di un evento transfrontaliero che si pone diversi obiettivi: 1. favorire lo sviluppo di una nuova idea di turismo e sviluppo del territorio: presentazione alla comunità allargata delle idee di turismo rigenerativo emerse all'interno dei Laboratori realizzati in Italia e in Austria; 2. favorire lo scambio di conoscenze e competenze in un'ottica di co-design: raccolta di valutazioni e suggerimenti per il miglioramento delle idee progettuali proposte. 3. promuovere processi innovativi di sviluppo del territorio: coinvolgimento dei diversi stakeholder presenti sul territorio, in un'ottica partecipativa. In generale, questo evento risponde all'obiettivo di stimolare lo sviluppo di una nuova consapevolezza rispetto al tema del turismo e dello sviluppo sostenibile del territorio. Si pone in modo coerente all'interno dell'intero percorso proposto dal progetto, dal monitoraggio e valutazione, allo scambio di buone pratiche per la nascita di nuove progettualità, alla concretizzazione di queste idee in chiave innovativa. L'evento prevede la partecipazione della comunità allargata interessata e coinvolta nel progetto, composta da diversi soggetti: istituzioni, enti del settore turistico, associazioni culturali del territorio, professionisti del settore. Al fine di lanciare la fase successiva di progetto, ovvero la sperimentazione delle idee progettuali sui singoli territori, all'evento saranno invitati anche enti finanziari (pubblico-privato), potenzialmente interessati a contribuire con risorse economiche. Il PP1 parteciperà alla co-progettazione dell'evento, si occuperà di coinvolgere gli attori del proprio comprensorio, parteciperà attivamente all'incontro e ne supporterà la promozione.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	N.1 evento transfrontaliero per l'accelerazione delle idee (è previsto un solo evento transfrontaliero a cui tutti i partner parteciperanno)	2025-Q4



Costi attività - servizi esterni
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - personale
€ 480,00

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	5	€ 180,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

L'amministratore delegato di NLW Tourismus Marketing assumerà la guida di questo progetto e sarà responsabile della sua attuazione.

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	10	€ 300,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Un dipendente di NLW Tourismus Marketing GmbH assisterà la direzione nell'attuazione delle misure previste.

Attività 4.3

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
4.3	2023-Q3	2025-Q4	€ 11.560,00
Titolo attività Esperienze di turismo rigenerativo			
Descrizione delle attività Coerentemente con il processo di co-design avviato nel corso delle prime due fasi 4.1 e 4.2, le idee sviluppate vengono sperimentate sui singoli territori al centro della progettazione (Tarvisiano, Alta Badia, Bellunese, Hermagor Pressegger-See). Il progetto prevede che i servizi / prodotti turistici creati durante il laboratorio di capacity building e confermati dalla comunità di riferimento durante l'evento di presentazione trovino attuazione concreta in una fase "Pilota" che ha come obiettivo valutare l'efficacia, l'efficienza e la sostenibilità delle proposte. L'azione comporta un coinvolgimento attivo dei diversi soggetti presenti sul territorio di Hermagor-Pressegger-See interessati a collaborare nella realizzazione del servizio/prodotto turistico, attraverso un lavoro di accompagnamento che porterà ad una sperimentazione concreta della nuova offerta di turismo rigenerativo.			



Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	N.1 azione pilota per Hermagor-Presegger See, ovvero sperimentazione di n.1 offerta di turismo rigenerativo	2025-Q4

Costi attività - servizi esterni
€ 10.000,00

Descrizione importo previsto IT
Budget previsto per la sperimentazione di almeno n.1 esperienza di turismo rigenerativo

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - personale
€ 1.560,00

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	10	€ 360,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

L'amministratore delegato di NLW Tourismus Marketing assumerà la guida di questo progetto e sarà responsabile della sua attuazione.

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	40	€ 1.200,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Un dipendente di NLW Tourismus Marketing GmbH assisterà la direzione nell'attuazione delle misure previste.

WP4 - PP2

Attività 4.1



Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
4.1	2023-Q3	2025-Q4	€ 7.157,00
Titolo attività Co-design per il turismo rigenerativo			
Descrizione delle attività Il WP4 propone un percorso di capacity building per lo sviluppo di idee innovative nell'ambito del turismo. L'azione si rivolge a giovani del territorio interessati o già impegnati nell'ambito del turismo, con il coinvolgimento attivo della comunità allargata e di tutti i soggetti interessati. Il percorso ha come obiettivo il trasferimento di conoscenze e competenze legate all'approccio del turismo rigenerativo e alla progettazione in un'ottica imprenditoriale ad impatto ambientale, economico e sociale. Attraverso strumenti di co-design e l'approccio del "learning by doing" le persone partecipanti avranno la possibilità di applicare le conoscenze apprese per lo sviluppo di idee progettuali concrete sui propri territori, con l'obiettivo finale di sperimentarne la funzionalità. Il PP2 si coordinerà con il PP3, parteciperà attivamente alla fase preliminare di definizione del percorso e supporterà l'organizzazione operativa degli incontri da tenersi nel proprio territorio.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	n.1 laboratori di co-creazione su territorio dell'Alta Badia	2025-Q3

Costi attività - servizi esterni
€ 1.500,00

Descrizione importo previsto IT
Budget relativo all'organizzazione degli incontri (nolo spazi, catering, attrezzature, ecc...)

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-



Costi attività - personale
€ 5.657,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	10	€ 557,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

N.1 dirigente per la definizione dei contenuti e la supervisione dell'attività

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	100	€ 3.600,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

1 project manager per il coordinamento dell'attività

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	50	€ 1.500,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

n.1 persona amministrativa per il supporto al project manager

Attività 4.2

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
4.2	2023-Q3	2025-Q4	€ 3.600,00
Titolo attività			
Le idee incontrano la comunità			
Descrizione delle attività			
<p>In continuità con il percorso di Laboratorio di capacity building (A4.1), il progetto prevede l'organizzazione di un evento transfrontaliero che si pone diversi obiettivi: 1. favorire lo sviluppo di una nuova idea di turismo e sviluppo del territorio: presentazione alla comunità allargata delle idee di turismo rigenerativo emerse all'interno dei Laboratori realizzati in Italia e in Austria; 2. favorire lo scambio di conoscenze e competenze in un'ottica di co-design: raccolta di valutazioni e suggerimenti per il miglioramento delle idee progettuali proposte. 3. promuovere processi innovativi di sviluppo del territorio: coinvolgimento dei diversi stakeholder presenti sul territorio, in un'ottica partecipativa. In generale, questo evento risponde all'obiettivo di stimolare lo sviluppo di una nuova consapevolezza rispetto al tema del turismo e dello sviluppo sostenibile del territorio. Si pone in modo coerente all'interno dell'intero percorso proposto dal progetto, dal monitoraggio e valutazione, allo scambio di buone pratiche per la nascita di nuove progettualità, alla concretizzazione di queste idee in chiave innovativa. L'evento prevede la partecipazione della comunità allargata interessata e coinvolta nel progetto, composta da diversi soggetti: istituzioni, enti del settore turistico, associazioni culturali del territorio, professionisti del settore. Al fine di lanciare la fase successiva di progetto, ovvero la sperimentazione delle idee progettuali sui singoli territori, all'evento saranno invitati anche enti finanziari (pubblico-privato), potenzialmente interessati a contribuire con risorse economiche. Il PP2 parteciperà alla co-progettazione dell'evento, si occuperà di coinvolgere gli attori del proprio comprensorio, parteciperà attivamente all'incontro e ne supporterà la promozione.</p>			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	N.1 evento transfrontaliero per l'accelerazione delle idee (è previsto un solo evento transfrontaliero a cui tutti i partner parteciperanno)	2025-Q4



Costi attività - servizi esterni
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - personale
€ 3.600,00

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	100	€ 3.600,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 project manager per il coordinamento dell'attività

Attività 4.3

Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
4.3	2023-Q3	2025-Q4	€ 14.517,00
Titolo attività Esperienze di turismo rigenerativo			
Descrizione delle attività Il PP2 è responsabile dell'azione 4.3 Coerentemente con il processo di co-design avviato nel corso delle prime due fasi 4.1 e 4.2, le idee sviluppate vengono sperimentate sui singoli territori al centro della progettazione (Tarvisiano, Alta Badia, Bellunese, Hermagor Pressegger-See). Il progetto prevede che i servizi / prodotti turistici creati durante il laboratorio di capacity building e confermati dalla comunità di riferimento durante l'evento di presentazione trovino attuazione concreta in una fase "Pilota" che ha come obiettivo valutare l'efficacia, l'efficienza e la sostenibilità delle proposte. L'azione comporta un coinvolgimento attivo dei diversi soggetti presenti sui territori interessati a collaborare nella realizzazione del servizio/prodotto turistico, attraverso un lavoro di accompagnamento sui territori locali da parte dei singoli partner. Il PP2 avrà il compito di coordinare il processo di attivazione delle sperimentazioni sui singoli territori, offrendo eventuale supporto attraverso meeting di monitoraggio, in collaborazione con il LP e il PP3. L'attivazione della sperimentazione delle idee progettuali verrà inoltre promossa attraverso una serie di eventi sui singoli territori volti a sensibilizzare la cittadinanza allargata rispetto ad un nuovo modo di fare turismo. Con l'obiettivo di rendere concreta l'esperienza, questi eventi saranno partecipativi con l'utilizzo di metodologie volte a coinvolgere attivamente la comunità. Le diverse sperimentazioni che si realizzeranno sui singoli territori, troveranno diffusione più generale tramite i canali di comunicazione ufficiali del progetto, così da rafforzare il lavoro di creazione e promozione di un nuovo modo di fare turismo attraverso una azione più allargata e transfrontaliera. Il PP2 prevede che uno dei temi fondamentali ai quali lavorerà il territorio dell'Alta Badia sarà legato fortemente alla valorizzazione della Foresta.			



Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	N.1 azione pilota per l'Alta Badia, ovvero sperimentazione di n.1 offerta di turismo rigenerativo	2025-Q4

Costi attività - servizi esterni
€ 10.000,00

Descrizione importo previsto IT
Sviluppo di progetti, manutenzione sentieri, materiale di comunicazione, ecc

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - personale
€ 4.517,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	10	€ 557,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 dirigente per la supervisione

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	60	€ 2.160,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 project manager per l'implementazione

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	60	€ 1.800,00

Descrizione numero ore e attività personale IT
1 personale amministrativo

WP4 - PP3

Attività 4.1



Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
4.1	2023-Q3	2025-Q4	€ 46.585,00
Titolo attività			
Co-design per il turismo rigenerativo			
Descrizione delle attività			
<p>Il PP3 è responsabile dell'azione 4.1. Il WP4 propone un percorso di capacity building per lo sviluppo di idee innovative nell'ambito del turismo. L'azione si rivolge a giovani persone provenienti dai territori di riferimento del progetto (Tarvisiano, Alta Badia, Bellunese, Hermagor Pressegger-See) interessate o già impegnate nell'ambito del turismo, con il coinvolgimento attivo della comunità allargata e di tutti i soggetti interessati. Il percorso ha come obiettivo il trasferimento di conoscenze e competenze legate all'approccio del turismo rigenerativo e alla progettazione in un'ottica imprenditoriale ad impatto ambientale, economico e sociale. Attraverso strumenti di co-design e l'approccio del "learning by doing" le persone partecipanti avranno la possibilità di applicare le conoscenze apprese per lo sviluppo di idee progettuali concrete sui propri territori, con l'obiettivo finale di sperimentarne la funzionalità. Il Laboratorio offre un'occasione per generare nuovi approcci di sviluppo del territorio, attraverso l'apprendimento attivo, lo scambio di idee, la condivisione di buone pratiche già esistenti (A3.1). Le persone partecipanti avranno la possibilità di sperimentare sui propri territori l'attivazione di processi partecipativi con il coinvolgimento della comunità nel ripensare al proprio territorio. In questo modo il progetto si fa portatore di innovazione: il turismo diviene un mezzo per permettere ai territori, alle comunità e all'ambiente di svilupparsi in maniera sostenibile e duratura, continuando a generare valore. Il Laboratorio utilizzerà diversi strumenti e modalità di realizzazione delle attività per permettere una efficace partecipazione di tutti i territori. Al fine di sviluppare un processo sinergico e coerente con gli obiettivi di progetto, durante lo sviluppo del Laboratorio verranno realizzati momenti di monitoraggio e co-progettazione transfrontaliera. Grazie all'esperienza professionale del PP3, le idee progettuali sviluppate e presentate al territorio (A4.2), verranno successivamente accompagnate in una fase di accelerazione finale con l'obiettivo di definire tutti gli elementi necessari per l'avvio della sperimentazione sul territorio (A4.3).</p>			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	n.1 laboratori di co-creazione nel territorio del Bellunese	2025-Q3

Costi attività - servizi esterni
€ 9.000,00

Descrizione importo previsto IT
Più precisamente i costi per i servizi esterni verranno destinati al professionisti esterni a supporto dell'attività di trasferimento di know how; per servizio di catering durante le attività di capacity building; per servizio di traduzione in eventi transfrontalieri. Si specifica inoltre che Il partner associato Consorzio DMO Dolomiti garantirà la messa a disposizione di spazi a livello gratuito in territorio bellunese.

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-



Costi attività - personale
€ 37.585,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	50	€ 2.785,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La Figura dirigente è responsabile di: - referenza scientifica; - monitorare i risultati dell'azione, con particolare attenzione al processo sviluppato sul territorio di Belluno; - partecipare al meeting strategici con i partner di progetto

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	300	€ 10.800,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La figura di PM è responsabile di: - coordinare i meeting di progettazione con i partner; - coordinare il team di lavoro interno al fine di garantire la produzione di risultati coerenti con gli obiettivi di progetto - coordinamento generale della progettazione e realizzazione del Laboratorio di Capacity Building

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
6	800	€ 24.000,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Le figure coinvolte nell'attuazione dell'attività 4.1 sono 6: 2 professionisti del turismo rigenerativo - impegnata nella progettazione e coordinamento del percorso di capacity building; 1 professionista di processi partecipativi - impegnata nella progettazione della metodologia e implementazione di attività partecipative nel percorso di capacity building; 2 professionisti di imprenditorialità ad impatto sociale e ambientale - responsabili del trasferimento di know how e strumenti di progettazione imprenditoriale 1 professionista di comunicazione - responsabile della pianificazione della campagna comunicativa volta ad azioni di coinvolgimento delle persone dei tre territori coinvolti e promozione/valorizzazione delle idee imprenditoriali emergenti

Attività 4.2

Numero 4.2	Trimestre di inizio previsto 2023-Q3	Trimestre di fine previsto 2025-Q4	Importo € 10.714,00
Titolo attività Le idee incontrano la comunità			
Descrizione delle attività Il PP3 è responsabile della preparazione e accompagnamento dei partecipanti del Laboratorio nella presentazione delle idee - risultato del Laboratorio di co-design. Il PP3 è responsabile inoltre di collaborare con il LP nell'azione di mappatura e coinvolgimento dei soggetti interessati all'evento.			

Deliverables

Numero 1	Nome deliverable IT N.1 evento transfrontaliero per l'accelerazione delle idee (è previsto un solo evento transfrontaliero a cui tutti i partner parteciperanno)	Trimestre di consegna 2025-Q4
--------------------	--	---



Costi attività - servizi esterni
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - personale
€ 10.714,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	20	€ 1.114,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La Figura dirigente è responsabile di: - partecipare ai meeting strategici di progettazione dell'evento - in continuità dell'azione 4.1 - coordinare e facilitare le relazioni con il partner associato Consorzio DMO Belluno; - partecipare all'evento in qualità di esperto del Turismo

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	100	€ 3.600,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La figura di PM è responsabile di: - coordinare i meeting di progettazione con i partner; - coordinare il team di lavoro interno al fine di garantire la produzione di risultati coerenti con gli obiettivi di progetto - coordinamento generale della progettazione e realizzazione del Laboratorio di Capacity Building

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	200	€ 6.000,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Le figura coinvolte nell'azione 4.2 sono 5, funzionali a creare continuità tra l'azione 4.1 e l'azione 4.3 in cui il PP3 ha responsabilità di processo: 2 professionisti del turismo - impegnate nella preparazione dei partecipanti del Laboratorio alla presentazione delle Idee progettuali e rilevazione dei risultati; 1 professionista di imprenditorialità ad impatto sociale e ambientale - impegnato nella preparazione dei partecipanti del Laboratorio alla presentazione delle idee progettuali e partecipante all'evento come esperto 1 professionista di facilitazione e public speaking - responsabile di realizzare un training di public speaking rivolto ai partecipanti del Laboratorio in vista della presentazione delle idee progettuali

Attività 4.3



Numero	Trimestre di inizio previsto	Trimestre di fine previsto	Importo
4.3	2023-Q3	2025-Q4	€ 29.428,00
Titolo attività Esperienze di turismo rigenerativo			
Descrizione delle attività Il PP3 collabora all'azione 4.3 offrendo supporto tecnico ai Partner locali nell'avvio delle sperimentazione dei servizi/prodotti sui territori, in continuità con le azioni 4.1 e 4.2. In particolare, il PP3 offrirà supporto tecnico al partner associato Consorzio DMO Dolomiti, in fase di avvio e implementazione della sperimentazione in territorio bellunese.			

Deliverables

Numero	Nome deliverable IT	Trimestre di consegna
1	N.1 azione pilota per Bellunese, ovvero sperimentazione di n.1 offerta di turismo rigenerativo	2025-Q4

Costi attività - servizi esterni
€ 5.000,00

Descrizione importo previsto IT
Sono previsti costi per servizi esterni relativi all'avvio della sperimentazione del servizio / prodotto sul territorio bellunese, a supporto del partner associato Consorzio DMO Dolomiti

Costi attività - attrezzature
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-

Costi attività - infrastrutture
€ 0,00

Descrizione importo previsto IT
-



Costi attività - personale
€ 24.428,00

FR1 55,70

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	40	€ 2.228,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La Figura dirigente è responsabile di: - partecipare ai meeting strategici di progettazione con i partner locali dei tre territori di riferimento; - promuovere e facilitare il processo di avvio del processo di sperimentazione sul territorio bellunese

FR2 36,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
1	200	€ 7.200,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

La figura di PM è responsabile di: - coordinare e facilitare i meeting di progettazione con i partner locali per l'avvio delle sperimentazioni, - monitorare i risultati delle sperimentazioni sui territori in collaborazione con i partner di progetto locali, con particolare supporto alla sperimentazione sul territorio bellunese; - coordinare il team di lavoro nella realizzazione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi dell'azione

FR3 30,00

Numero persone (info)	Ore complessive di tutte le persone	Importo previsto attività (FR)
4	500	€ 15.000,00

Descrizione numero ore e attività personale IT

Le figure coinvolte nell'azione 4.3 sono 4, funzionali a dare seguito alla fase di co-design, attraverso la sperimentazione dei servizi/prodotti sui territori: 3 professionisti del turismo - impegnate nell'offrire supporto ai partner locali nell'implementazione delle attività di sperimentazione; supportare la figura professionista della comunicazione nella creazione di contenuti relativi ai risultati; 1 professionista di comunicazione - impegnata nel produrre materiale promozionale dei risultati delle sperimentazioni dei servizi/prodotti progettati sui territori locali



Risultati - Indicatori di output

RCO84	Definizione Azioni pilota sviluppate congiuntamente e attuate nell'ambito di progetti			6,00
	Unità di misure Azioni pilota	Milestones 1	Target (a livello di programma) 9	

Descrizione contributo progetto

Il progetto prevede l'implementazione di quattro pacchetti di lavoro (WP), ivi incluso quello relativo al coordinamento e alla comunicazione di progetto che è un WP trasversale. Tutti i WP prevedono un coinvolgimento attivo di tutti i partner ed una collaborazione che si intensifica nell'implementazione dei tre WP tecnici: Nel WP2 il partenariato si coordinerà per stabilire gli indicatori comuni cui fare riferimento per la realizzazione del lavoro di analisi e monitoraggio dell'impatto delle politiche di sostenibilità dell'area. I risultati delle analisi dei singoli territori verranno poi discussi insieme per elaborare potenziali strategie risolutive congiuntamente in risposta alle criticità/opportunità comuni evidenziate (azione 1); La collaborazione fra PP sarà indispensabile per l'attuazione del WP3 e nello specifico per la condivisione delle esperienze virtuose (azione 2) già realizzate da parte dei 4 territori (GSTC, CETS, monitoraggio impronta di carbonio della destinazione turistica, ecc) attraverso workshop transfrontalieri. Il trasferimento di conoscenze e know-how supporterà lo sviluppo di un approccio più completo e risolutivo per tutta l'area; Infine, il WP4 prevederà lo sviluppo congiunto di un nuovo metodo di lavoro, che verrà adottato dai singoli territori per la valorizzazione delle proprie specificità e la creazione di almeno un'esperienza di turismo rigenerativo per destinazione (n.4 azioni pilota, n.1 per area). Tutte le attività previste contribuiranno a rafforzare l'attuale legame di collaborazione tra i partner e a promuovere un'offerta di turismo rigenerativo coordinata in tutta l'area di programma.

RCO87	Definizione Organizzazioni che cooperano a livello transfrontaliero			7,00
	Unità di misure Organizzazioni	Milestones 3	Target (a livello di programma) 30	

Descrizione contributo progetto

Il partenariato è composto da quattro partner e 4 partner associati rappresentanti 4 regioni di progetto, ovvero: Friuli Venezia Giulia, Veneto, Alto Adige e Carinzia. Il consorzio si contraddistingue per l'elevata competenza tecnica sia in materia di gestione e promozione turistica che nell'ambito delle conoscenze legate al tema della sostenibilità e più completamente alla sua componente ambientale, socio-economica e culturale. Il livello di cooperazione transfrontaliera si esplicita nella molteplicità di progetti ed offerte turistiche comuni già esistenti, come ad esempio la promozione della destinazione turistica transfrontaliera Tarvisiano-Hermagor World of Mountains, i prodotti turistici ITA-AUT-SLO come la +Card Holiday, l'Alpe Adria Trail oppure la Ciclovía Alpe Adria Radweg, così come i progetti precedentemente conclusi su temi affini come GoToNATURE (focus Valbelluna-Tarvisiano-Salisburghese). REGENERATE permetterà la realizzazione di nuove e più innovative esperienze transfrontaliere e porrà le basi per l'ulteriore sviluppo di affinità e progettualità future tra i 4 territori. Infatti, grazie ai risultati delle analisi svolte nell'ambito del WP2, verranno evidenziate diverse opportunità, alcune da cogliere subito e alle quali dare risposta attraverso il progetto, ma altre che potrebbero diventare protagoniste di future iniziative congiunte (come ad esempio il tema della mobilità turistica, che merita un focus a sé stante). Benchè non siano formalmente partner di progetto per problematiche legate ad impedimenti amministrativi, verranno coinvolti attivamente anche partner scientifici (università) sul versante austriaco per condividere in parallelo la metodologia di analisi (WP2) e l'approccio innovativo di co-creazione del prodotto turistico rigenerativo(WP4). Inoltre le amministrazioni comunali dei 4 territori verranno sicuramente coinvolte negli eventi/visite/workshop transfrontalieri per agevolare la trasmissione dei contenuti.



Piano finanziario

Ruolo	Area	NUTS3	Denominazione	Fondi UE (FESR)	Cofinanziamento nazionale	Risorse proprie	Costi totali
LP	FVG	ITH42	Consorzio di Promozione Turistica del Tarvisiano, di Sella Nevea e di passo Pramollo	220.597,20 € 79,08 %	55.149,30 € 19,77 %	3.215,75 € 1,15 %	278.962,25 €
PP1	KAR	AT212	NLW Tourismus Marketing GmbH	132.498,88 € 80,00 %	25.062,42 € 15,13 %	8.062,30 € 4,87 %	165.623,60 €
PP2	BLZ	ITH10	SOCIETA' COOPERATIVA TURISTICA ALTA BADIA	163.292,08 € 78,68 %	40.823,02 € 19,67 %	3.437,05 € 1,66 %	207.552,15 €
PP3	VEN	ITH36	ETIFOR SRL SOCIETA' BENEFIT	161.977,60 € 76,50 %	40.494,40 € 19,12 %	9.273,60 € 4,38 %	211.745,60 €
				678.365,76 € 78,53 %	161.529,14 € 18,70 %	23.988,70 € 2,78 %	863.883,60 €

Contributi in natura dei partner di progetto

Ruolo	Area	NUTS3	Denominazione	Costo imprenditore	Lavoro volontario
LP	FVG	ITH42	Consorzio di Promozione Turistica del Tarvisiano, di Sella Nevea e di passo Pramollo	No	No
PP1	KAR	AT212	NLW Tourismus Marketing GmbH	No	No
PP2	BLZ	ITH10	SOCIETA' COOPERATIVA TURISTICA ALTA BADIA	No	No
PP3	VEN	ITH36	ETIFOR SRL SOCIETA' BENEFIT	No	No

Tasso forfettario applicato ai partner di progetto

Ruolo	Importo tasso forfettario per spese di ufficio e amministrazione (10% su personale)	Importo tasso forfettario per spese di viaggio e soggiorno (5% su personale)	Spese forfait ufficio e amministrazione su servizi attrezzature e infrastrutture	Importo forfait costi residui (su personale)
LP	6.431,50 € 10,00 %	3.215,75 € 5,00 %	0,00 € 0,00 %	0,00 € 0,00 %
PP1	1.706,40 € 10,00 %	853,20 € 5,00 %	0,00 € 0,00 %	0,00 € 0,00 %
PP2	6.874,10 € 10,00 %	3.437,05 € 5,00 %	0,00 € 0,00 %	0,00 € 0,00 %
PP3	0,00 € 0,00 %	9.273,60 € 5,00 %	0,00 € 0,00 %	0,00 € 0,00 %



Entrate

Entrate che vengono generate durante la durata del progetto o dopo la sua conclusione devono essere indicate nella domanda e nella rendicontazione e possono essere utilizzate per finanziare i fondi propri.

Ruolo	Area	NUTS3	Denominazione	Entrate previste	Importo
LP	FVG	ITH42	Consorzio di Promozione Turistica del Tarvisiano, di Sella Nevea e di passo Pramollo	No	0,00 €
PP1	KAR	AT212	NLW Tourismus Marketing GmbH	No	0,00 €
PP2	BLZ	ITH10	SOCIETA' COOPERATIVA TURISTICA ALTA BADIA	No	0,00 €
PP3	VEN	ITH36	ETIFOR SRL SOCIETA' BENEFIT	No	0,00 €
					0,00 €

Ubicazione

Qualora le attività del progetto vengano svolte al di fuori dell'area di Programma o il PP ha la sede fuori programma, le spese sono ammissibili, se espressamente indicate nel progetto. Si prega di fornire informazioni nel campo sottostante.

Ruolo	Area	NUTS3	Denominazione	Attuazione fuori area di programma	Importo
LP	FVG	ITH42	Consorzio di Promozione Turistica del Tarvisiano, di Sella Nevea e di passo Pramollo	No	0,00 €
PP1	KAR	AT212	NLW Tourismus Marketing GmbH	No	0,00 €
PP2	BLZ	ITH10	SOCIETA' COOPERATIVA TURISTICA ALTA BADIA	No	0,00 €
PP3	VEN	ITH36	ETIFOR SRL SOCIETA' BENEFIT	No	0,00 €
					0,00 €



Importi per trimestre

Indicare per periodo e per beneficiario l'importo totale che si prevede di presentare per il controllo di primo livello (FLC)

Periodo di riferimento (trimestre)	LP	PP1	PP2	PP3	Totale costi
2023-Q3	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2023-Q4	25.505,85 €	10.980,30 €	9.864,70 €	10.679,55 €	57.030,40 €
2024-Q1	38.982,60 €	20.833,13 €	31.246,32 €	31.939,36 €	123.001,41 €
2024-Q2	38.982,60 €	20.833,13 €	31.246,32 €	31.939,36 €	123.001,41 €
2024-Q3	38.982,60 €	20.833,13 €	31.246,32 €	31.939,36 €	123.001,41 €
2024-Q4	38.982,60 €	20.833,13 €	31.246,32 €	31.939,36 €	123.001,41 €
2025-Q1	24.381,50 €	17.827,70 €	18.175,54 €	18.327,16 €	78.711,90 €
2025-Q2	24.381,50 €	17.827,70 €	18.175,54 €	18.327,16 €	78.711,90 €
2025-Q3	24.381,50 €	17.827,70 €	18.175,54 €	18.327,16 €	78.711,90 €
2025-Q4	24.381,50 €	17.827,68 €	18.175,55 €	18.327,13 €	78.711,86 €
2026-Q1	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2026-Q2	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2026-Q3	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale costi	278.962,25 €	165.623,60 €	207.552,15 €	211.745,60 €	863.883,60 €

Dettaglio costi progetto

Ruolo	Personale	Spese di ufficio e amministrazione	Viaggio	Servizi esterni	Attrezzature	Infrastrutture	Costi residui	Totale costi
LP	64.315,00 € 23,06 %	6.431,50 € 2,31 %	3.215,75 € 1,15 %	205.000,00 € 73,49 %	0,00 € 0,00 %	0,00 € 0,00 %	0,00 €	278.962,25 €
PP1	17.064,00 € 10,30 %	1.706,40 € 1,03 %	853,20 € 0,52 %	146.000,00 € 88,15 %	0,00 € 0,00 %	0,00 € 0,00 %	0,00 €	165.623,60 €
PP2	68.741,00 € 33,12 %	6.874,10 € 3,31 %	3.437,05 € 1,66 %	128.500,00 € 61,91 %	0,00 € 0,00 %	0,00 € 0,00 %	0,00 €	207.552,15 €
PP3	185.472,00 € 87,59 %	0,00 € 0,00 %	9.273,60 € 4,38 %	17.000,00 € 8,03 %	0,00 € 0,00 %	0,00 € 0,00 %	0,00 €	211.745,60 €
Totale costi	335.592,00 € 38,85 %	15.012,00 € 1,74 %	16.779,60 € 1,94 %	496.500,00 € 57,47 %	0,00 € 0,00 %	0,00 € 0,00 %	0,00 € 0,00 %	863.883,60 €

Importi per WP, PP e attività

L'importo di "Totale costi" non tiene conto degli importi calcolati dei tassi forfettari

WP	Partner	Attività	Personale	Servizi esterni	Attrezzature	Infrastrutture	Importo
1	LP	1.1	15.342,00 €	33.000,00 €	0,00 €	0,00 €	48.342,00 €
1	LP	1.2	5.108,00 €	20.000,00 €	0,00 €	0,00 €	25.108,00 €
1	PP1	1.1	3.696,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00 €	18.696,00 €
Totale costi			335.592,00 €	496.500,00 €	0,00 €	0,00 €	832.092,00 €



WP	Partner	Attività	Personale	Servizi esterni	Attrezzature	Infrastrutture	Importo
1	PP1	1.2	1.470,00 €	12.000,00 €	0,00 €	0,00 €	13.470,00 €
1	PP2	1.1	4.135,50 €	18.000,00 €	0,00 €	0,00 €	22.135,50 €
1	PP2	1.2	1.598,50 €	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €	6.598,50 €
1	PP3	1.1	21.042,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	21.042,00 €
1	PP3	1.2	9.471,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	9.471,00 €
2	PP2	2.1	2.657,00 €	40.000,00 €	0,00 €	0,00 €	42.657,00 €
2	PP2	2.2	1.937,00 €	7.000,00 €	0,00 €	0,00 €	8.937,00 €
2	PP1	2.1	1.170,00 €	7.000,00 €	0,00 €	0,00 €	8.170,00 €
2	PP1	2.2	588,00 €	3.000,00 €	0,00 €	0,00 €	3.588,00 €
2	PP3	2.1	25.028,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	25.028,00 €
2	PP3	2.2	26.828,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	26.828,00 €
2	LP	2.1	5.828,00 €	30.000,00 €	0,00 €	0,00 €	35.828,00 €
2	LP	2.2	5.828,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00 €	20.828,00 €
3	PP2	3.1	5.288,00 €	27.000,00 €	0,00 €	0,00 €	32.288,00 €
3	PP2	3.2	1.637,00 €	15.000,00 €	0,00 €	0,00 €	16.637,00 €
3	PP2	3.3	37.714,00 €	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €	42.714,00 €
3	PP1	3.1	1.080,00 €	6.000,00 €	0,00 €	0,00 €	7.080,00 €
3	PP1	3.2	5.280,00 €	90.000,00 €	0,00 €	0,00 €	95.280,00 €
3	PP1	3.3	1.260,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	2.260,00 €
3	PP3	3.1	3.094,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	3.094,00 €
3	PP3	3.2	4.894,00 €	3.000,00 €	0,00 €	0,00 €	7.894,00 €
3	PP3	3.3	22.388,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	22.388,00 €
3	LP	3.1	4.028,00 €	25.000,00 €	0,00 €	0,00 €	29.028,00 €
3	LP	3.2	7.611,00 €	60.000,00 €	0,00 €	0,00 €	67.611,00 €
3	LP	3.3	8.271,00 €	10.000,00 €	0,00 €	0,00 €	18.271,00 €
4	PP2	4.1	5.657,00 €	1.500,00 €	0,00 €	0,00 €	7.157,00 €
4	PP2	4.2	3.600,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	3.600,00 €
4	PP2	4.3	4.517,00 €	10.000,00 €	0,00 €	0,00 €	14.517,00 €
4	PP1	4.1	480,00 €	2.000,00 €	0,00 €	0,00 €	2.480,00 €
4	PP1	4.2	480,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	480,00 €
4	PP1	4.3	1.560,00 €	10.000,00 €	0,00 €	0,00 €	11.560,00 €
4	PP3	4.1	37.585,00 €	9.000,00 €	0,00 €	0,00 €	46.585,00 €
4	LP	4.1	2.914,00 €	2.000,00 €	0,00 €	0,00 €	4.914,00 €
4	PP3	4.2	10.714,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	10.714,00 €
4	LP	4.2	2.914,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	2.914,00 €
4	LP	4.3	6.471,00 €	10.000,00 €	0,00 €	0,00 €	16.471,00 €
4	PP3	4.3	24.428,00 €	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €	29.428,00 €
Totale costi			335.592,00 €	496.500,00 €	0,00 €	0,00 €	832.092,00 €